

Kunnanhallitus

---

Aika 26.09.2022 klo 16:00 - 16:53

Paikka Ranuan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko                                                                    | Sivu |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|------|
| § 179 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                   | 3    |
| § 180 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                           | 4    |
| § 181 | Juho Miikkael ja Lea Susanna Ranuan rakentamista koskeva poikkeamishakemus | 5    |
| § 182 | Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus                                          | 7    |
| § 183 | Talouskatsaus tammi-heinäkuu 2022                                          | 8    |
| § 184 | Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021                       | 9    |
| § 185 | Kuntakonsernin vakuutusten kilpailutus                                     | 16   |
| § 186 | Rehtoreiden opetusvelvollisuudet lukuvuodelle 2022-2023                    | 18   |
| § 187 | Lapin jätehuollon yhteistyöryhmä                                           | 20   |
| § 188 | Edustajan nimeäminen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen      | 22   |
| § 189 | Ilmoitusasiat                                                              | 23   |
| § 190 | Pöytäkirjan tarkastaminen                                                  | 24   |

## Osallistujat

|        | Nimi                | Tehtävä                                 | Lisätiedot        |
|--------|---------------------|-----------------------------------------|-------------------|
| Läsnä  | Salmela Mirva       | puheenjohtaja                           |                   |
|        | Hintsala Jari       | jäsen                                   |                   |
|        | Jaakola Anitta      | jäsen                                   |                   |
|        | Kelahaara Rauno     | jäsen                                   |                   |
|        | Kortesalmi Aimo     | jäsen                                   |                   |
|        | Salmela Terhi       | jäsen                                   |                   |
|        | Hietala Tatu        | valtuuston puheenjohtaja                |                   |
|        | Ruonala Keijo       | valtuuston 1.                           |                   |
|        |                     | varapuheenjohtaja                       |                   |
|        | Aikkila Antti-Pekka | valtuuston 2.                           |                   |
|        |                     | varapuheenjohtaja                       |                   |
|        | Kehusmaa Mika       | varajäsen                               |                   |
|        | Tuomas Aikkila      | kunnanjohtaja                           |                   |
|        | Risto Niemelä       | tekninen johtaja,<br>rakennustarkastaja | Poistui klo 16:28 |
|        | Viivi Sarajärvi     | pöytäkirjanpitäjä                       |                   |
| Poissa | Ranua Markus        |                                         |                   |

## Allekirjoitukset

---

Mirva Salmela  
puheenjohtaja

Viivi Sarajärvi  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

179 - 190

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Anitta Jaakola  
pöytäkirjantarkastaja

Aimo Kortesalmi  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ranuan kunnan verkkosivuilla [www.ranua.fi](http://www.ranua.fi) 03.10.2022

## Todistaa

Viivi Sarajärvi  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 179

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 180

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anitta Jaakola ja Aimo Kortesalmi.

**Juho Miikkael ja Lea Susanna Ranuan rakentamista koskeva poikkeamishakemus**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 181  
302/10.03.100/2022

Juho Miikkael ja Lea Susanna Ranua hakevat poikkeamista omakotitalon ja saunan rakentamisesta Ranuanjärven rannalle.

Tekninen johtaja/rakennustarkastaja Risto Niemelä puoltaa poikkeamishakemusta seuraavin perustein:

Rakentaminen sijoittuu Ranuanjärven yleiskaavassa pientaloille varatulle alueelle. Rakennuspaikalla sijaitsee vanha vapaa-ajan asunto, joka korvataan uudella vakituisella asuinrakennuksella. Suunniteltu hanke on yleiskaavan mukainen. Alueella on vesi- ja viemäriverkosto.

Hankkeen toteuttaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle tai vaikeuta luonnonsuojelun ja rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Ranuanjärven alue on pääasiassa muodostunut vakituisesta asuinrakentamisesta.

Kylä: Ranua

Tila: Tilat Koivulahti 1/32 ja Koivulahti II 1/197

Rakentamisen tai toimenpiteen laatu:

Uusi omakotitalo ja sauna 310 m<sup>2</sup>

Rakentamisrajoitus, josta poikkeamista haetaan:

- MRL 72 §:n 1 momentti; rakentaminen rantavyöhykkeelle ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.

Kartta alueesta jaetaan esityslistan mukana.

**Päätösehdotus**

Hyväksytään Juho Miikkael ja Lea Susanna Ranuan poikkeamishakemus omakotitalon ja saunan rakentamiseksi.

Perustelut: Rakentaminen sijoittuu Ranuanjärven yleiskaavassa pientaloille varatulle alueelle. Rakennuspaikalla sijaitsee vanha

vapaa-ajan asunto, joka korvataan uudella vakituisella asuinrakennuksella. Suunniteltu hanke on yleiskaavan mukainen. Alueella on vesi- ja viemäriverkosto.

Hankkeen toteuttaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle tai vaikeuta luonnonsuojelun ja rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Lisäksi hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi on katsottava esitetyn erityisiä syitä.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta päätöksen antopäivästä lukien. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta. Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Päätös annetaan julkipanon jälkeen 22.9.2022.

Maksu päätöksestä on 280 euroa.

#### Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että tekninen johtaja/rakennustarkastaja Risto Niemelä poistui pykälän käsittelyn jälkeen.

Lisätietoja antaa:

tekninen johtaja/rakennustarkastaja Risto Niemelä  
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 182

Päätösehdotus            Kuullaan kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

Päätös                    Merkittiin tiedoksi.

**Talouskatsaus tammi-heinäkuu 2022**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 183  
297/02.02.02/2022

Talousarvio toteumaraportin (ulkoinen/sisäinen) 1.1. – 31.7.2022 mukaan valtuuston vahvistamat sitovat toimintamenot ovat toteutuneet 60,0 %. Toimintatulot ovat toteutuneet 64,6 %, verotulot 63,6 % ja valtionosuudet 58,5 %. Investointimenot ovat toteutuneet 10,6 %. Toimintakate (ulkoinen/sisäinen) on toteutunut 52,5 %.

Ulkoinen tuloslaskelma on toteutunut tuottojen osalta 80,3 % ja kulujen osalta 55,1 %. Vuosikate per 31.7.2022 on 2.360.718,82 euroa.

Toteumaa tarkasteltaessa tulee huomioida, että kaikkia kuluja ja tuottoja ei ole jaksotettu.

Esityslistan mukana jaetaan käyttötalousosa, investointiosa, tuloslaskelmaosa ja rahoitusosa, ulkoinen tuloslaskelma, tase sekä tuloslaskelma kuukausittain/maksuvalmiuslaskelma.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouskatsauksen tammi-heinäkuulta 2022.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja asiasta antaa:  
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila  
puh. 040 539 4239, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Kunnanhallitus

§ 135

27.06.2022

Kunnanhallitus

§ 184

26.09.2022

**Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021**

Kunnanhallitus 27.06.2022 § 135

Valtuusto 13.06.2022 § 29

Kuntalaki 121 § Tarkastuslautakunta:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta 44 § / 7.6.2022:

"Varapuheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja esittää valtuustolle, että:

- Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi
- Valtuusto pyytää syyskuun 2022 loppuun mennessä selvityksen kunnanhallitukselta ja muilta toimijoilta tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämiin huomioihin

**Päätös:** Pykälän käsittelyn aikana puheenjohtajana toimi Rauno Kuha.

Sirkka Illikainen jääväsi itsensä hyvinvointilautakuntaa koskevan osuuden osalta (yhteisöjäävi hyvinvointilautakunnan puheenjohtajuus 1.8.2022 alkaen, yhteisöjäävi- ja osallisuusjäävi suhteessa kunnanhallituksen jäsenen 1.1.2021-17.5.2021) sekä Ranuan Infra Oy:n arvioinnin osalta.

Santeri Ahola on jäävännyt itsensä hyvinvointilautakunnan arvioinnista. Marja-Liisa Vartiainen on jäävännyt itsensä teknisenlautakunnan arvioinnista.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastettiin jääviysasiat huomioituna."

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2021 jaetaan esityslistan mukana.

**Päätös:** Valtuusto päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja lähettää sen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

Merkitään, että tarkastuslautakunnan jäsen Rauno Kuha esitteli arviointikertomuksen valtuustolle.

#### Päätösehdotus

Kunnanhallitus pyytää hallintokuntia ja konsernin tytäryhtiöitä käymään lävitse arviointikertomuksessa esille nostetut havainnot ja ilmoittamaan kunnanhallitukselle 31.8.2022 mennessä toimenpiteet, joihin hallintokunnat ja tytäryhtiöt ryhtyvät oman hallinnonalansa ja tytäryhtiön osalta.

#### Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 135  
§ 184

27.06.2022  
26.09.2022

Hallintokunnat ja tytäryhtiöt ovat käsitelleet tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen ja antaneet kunnanhallitukselle selvitykset toimenpiteistä, joihin hallintokunta tai tytäryhtiö ryhtyy oman hallinnonalansa osalta.

Hyvinvointilautakunta/sivistystoimi 30.8.2022 § 95

Päivähoitopaikkaa tarvitsevien määrän kasvua arvioidusta 98 lapsesta 149 lapseen voidaan pitää myönteisenä asiana.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön määrän ja toiminnan tilojen tarve on samalla kasvanut.

Varhaiskasvatuksen tarpeen äkillinen kasvu oli koko maanlaajuinen ilmiö. Viisivuotiaiden sekä ihan pienten lasten määrä kasvoi eniten. Tulevaisuudessa on kiinnitetty huomiota henkilökunnan riittävyyteen rekrytoimalla heti kauden alkuun ryhmäkoon mukaiset henkilöstömitoitukset. Lisätilaa on vuokrattu Ranuan Infralta siihen saakka kunnes uusi päiväkotitoimitus valmistuu. Myös hallinnollisten tehtävien ja toiminnan suunnitteluun täytyy panostaa, jotta työyhteisön työhyvinvointia voidaan pitää yllä. Talouden suunnittelussa pitää huomioida nykyiset toimipaikat, riittävä henkilöstön määrä suhteessa lasten määrään sekä riittävät resurssit johtamiseen. Varhaiskasvatuspalveluiden kysynnän kasvu huomioidaan vuoden 2023 talousarvion valmistelussa sekä tulevien suunnitteluvuosien 2024-2025 valmistelussa.

Tarkastuslautakunta toteaa, että yläkoulu/lukion tilat on todettu ahtaiksi ja epäkäytännöllisiksi. Valtuusto on varannut 20.12.2021 § 70 talousarvion investointiosassa vuodelle 2022 suunnittelumäärärahan 100 000 euroa yläkoulu/lukio hankesuunnitelmaan edellytyksenä, että tilatarpeiden selvitystyö tehdään 11.4.2022 mennessä. Valtuuston edellyttämä tilatarpeiden selvitystyö on tehty ja käsitelty kunnanhallituksessa 16.3.2022 yhdessä henkilöstön laatiman tilojen käytettävyyttä koskevan selvityksen kanssa. Hankesuunnitelma uuden yläkoulu/lukion rakentamista on valmistunut 18.8.2022 ja se esitellään kunnanhallitukselle tulevassa kokouksessa.

Kunnassa järjestettävän ammatillisen koulutuksen yhteistyömahdollisuuksista tehdään syksyn 2022 aikana selvitys lähialueiden ammattioppilaitosten kanssa. Samalla on käynnissä Oppisopimuskoulutus Ranualla -selvitys, joka tehdään lokakuun 2022 loppuun mennessä ja asia saatetaan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Tarkastuslautakunta huomauttaa, että uusien toimitilojen suunnittelussa liian voimakas ennakoiva sopeuttaminen voi johtaa negatiiviseen tulokseen. Uuden päiväkodin sekä uuden yläkoulu/lukio tilojen suunnitteluissa on huomioitu tilojen

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 135  
§ 184

27.06.2022  
26.09.2022

toiminnallisuus ja tilatarpeet on laskettu oppilasmäärät ja pienenevät ryhmäkoot huomioiden.

#### Tekninen lautakunta 20.9.2022 § 38

Tekninen lautakunta käy läpi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2021 esille nostetut havainnot ja ilmoittaa kunnanhallitukselle seuraava: Liikuntapaikkojen ja ulkoilureittien osalta opastusta ja reitistöjä kehitetään voimakkaasti ja reitistöjen markkinointii tullaan panostamaan entistä enemmän, mikäli teknisen toimen esittämät määrärahatarpeet toteutuvat.

Osaston eläköitymisiin ollaan varauduttu oppisopimuskoulutuksella ja tulevassa vuoden 2023 budjetissa varaudutaan siihen, että eläköityvien tilalle palkataan hyvissä ajoin uusia työntekijöitä. Tavoitteena on, että uudet työntekijät ehtivät olla eläkkeelle jäävän perehdytyksessä 1-2 kuukautta.

Kunnan omistama rakennuskanta on uudistunut voimakkaasti ja vanhoja rakennuksia tullaan purkamaan ja myymään pois. Jäljellä jäävien kiinteistöjen kohdalla varaudutaan jatkuviin ylläpitokorjauksiin koskien uutta ja vanaa rakennuskantaa. Tekninen toimi on luopumassa Koivutie 16 rivitaloista. Teknisen osaston suunnitelmissa ei ole rakentaa asuntojaa kunnan omistukseen.

Tonttitarjontaa ylläpitämällä ja rakentaa kaavoittamalla uusia asuntotontteja mahdollistetaan yksityistä asuntotuotantoa kunnan alueella. Asuntotuotanto ei kuulu teknisen osaston toimintaan, vaan asuntojen rakentaminen tapahtuu yksityisten toimijoiden tai kunnan yhtiöiden kautta.

#### Kunnanhallitus/hallinto/elinkeinojen kehittäminen

Tarkastuslautakunnan mielestä olisi tarpeen kiinnittää tiedottamisessa ja viestinnässä huomiota myös muuhun kuin sosiaalisessa mediassa ja verkossa tapahtuvaan viestintää.

Viestintäkoordinaattorin toimesta on lisätty vahvasti medialle lähetettävien lehdistötiedotteiden määrää. Toiminnan ansiosta mediatiedotteet ovat menneet verrattain hyvällä prosentilla läpi esimerkiksi paikallislehti Kuriirissa, Lapin Kansassa sekä Yle Lapin uutisoinnissa. Kunta tiedottaa säännöllisesti Kuriirissa esimerkiksi kaavoitukseen, vaaleihin ja palveluihinsa liittyvistä asioista maksetuilla ilmoituksilla. Ranuan kunnan viestinnän painopiste tulee jatkossakin olemaan omilla verkkosivuilla ja omissa sosiaalisen median kanavissa. Valtaosa sosiaalisen median sisällöstä linkittää verkkosivuille, joten kuntalaisten ei tarvitse olla sosiaalisen median käyttäjiä löytääkseen merkittävimmät tiedot.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 135  
§ 184

27.06.2022  
26.09.2022

Tarkastulautakunta katsoo, että kunnan tulisi panostaa erityisesti elinkeinorakenteeseen, vetovoimatekijöihin sekä kansalliseen markkinointiin työvoiman hankkimisen ja elinkeinoelämän näkökulmasta.

Kuntastrategia on päivitetty kesäkuussa 2022. Työn alla ovat tällä hetkellä brändityö, elinkeino-ohjelma ja markkinointisuunnitelma.

Tarkastuslautakunta kysyy, onko uudella rahoitus pohjalla mahdollista hoitaa kunnalle jäävät tehtävät ja toteuttaa suunnitteilla olevat investoinnit.

Kunnan taloustilanne on erittäin hyvä. Taseessa on kumulatiivista ylijäämää lähes 14 miljoonaa euroa. Kunnan rahoitusvarallisuus on reilusti kuntien keskiarvoa parempi. Kassan riittävyys on moninkertainen kuntien keskiarvoon verrattuna. Kunnalla on talouden näkökulmasta mahdollisuus toteuttaa kuluneena vuonna päätetyt koulu- ja päiväkotinvestoinnit.

Työterveyslaitoksen Kunta10-tutkimuksen mukaan vuonna 2021 kuntatyöntekijät olivat poissa töistä oman sairauden takia keskimäärin 16,7 päivää. Nuorten työntekijöiden keskiarvo oli 17,7. Valtuusto on asettanut tavoitteeksi alle 15 sairauspäivä/hlö.

Tavoite ei ole realistinen. Tilinpäätöksen 2021 mukaan kunnassa oli 18,3 sairauspäivä/hlö. Realistinen tavoite on 17 päivää.

Tarkastulautakunta kiinnittää huomiota rekrytointiprosessien tehostamiseen työpaikkailmoitusten oikeanlaisella kohdentamisella ja markkinoinnilla.

Henkilökunnan rekrytointiprosesseja pyritään uudistamaan ja tehostamaan.

Tarkastuslautakunta ehdottaa sijaispankin laajentamista kunnan niille sektoreille, joille se on mahdollista.

Sijaispankin laajentamista muille kunnan sektoreille selvitetään vuonna 2023.

Tarkastuslautakunta kysyy, olisiko Ranualla syytä paneutua aktiivisessa toiminnassa olevien yritysten ajantasaisen yritystietokannan rakentamiseen, jotta ranualaiset yrittäjät voidaan tavoittaa ja heidän tarpeisiinsa vastata.

Ranuan verkkosivuilla on yritysluettelo, jota pidetään yllä yrittäjien itsensä ilmoittamien tietojen mukaisesti. Business Ranua julkaisee myös uutiskirjeitä, jonka tilaajaksi voi kuka tahansa liittyä Business

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 135  
§ 184

27.06.2022  
26.09.2022

Ranuan verkkosivuilta löytyvän linkin kautta. Business Ranualla noudatetaan nykyaikaisen viestinnän periaatteita, jossa esimerkiksi sähköposteja ja tekstiviestejä lähetetään vain niille henkilöille ja yrityksille, jotka ovat ilmoittautuneet halukkaiksi vastaanottamaan niitä. Business Ranualla ei koeta ongelmaksi ranualaisten yritysten saavuttamista tarpeen niin vaatiessa.

Mitkä ovat ne toimenpiteet, joilla muuttotase saadaan positiiviseksi, jota asetettu tavoite edellyttää?

Kuntamarkkinointiin tulee varata riittävästi määrärahaa vuoden 2023 budjettiin. Lisäksi kunta huolehtii houkuttelevan tonttitarjonnan riittävydestä kaavoittamalla lisää tontteja. Kunta tekee aktiivista työtä vuokra-asuntotilanteen kanssa pyrkimällä vaikuttamaan ARA:n rahoituksen saamiseen, yksityisen vuokra-asuntotarjonnan kehittymiseen ja Ranuan Vuokra-asunnot Oy:n asuntokannan tason nostamiseen.

#### Tytäryhtiöt

Ranuan Seudun Matkailu Oy

Millä tavoin Ranuan kunta yhtiön omistajana huolehtii siitä, että yhtiön korjausvelka saadaan ajantasalle riskien hallitsemiseksi?

Kunta takasi RSM Oy:lle 2 miljoonan euron lainan valtuustossa 13.6.2022. Yhtiöllä on päivitetty suunnitelma alueen infrastruktuurin päivittämiseksi ja sitä ollaan toteuttamassa.

Ranuan Vuokra-asunnot Oy

Millä tavoin Ranuan kunta yhtiön omistajana huolehtii siitä, että yhtiön korjausvelka saadaan ajantasalle riskien hallitsemiseksi?

Yhtiössä on toteutettu vuokrahuoneistojen salkutus ja sen mukaiset toimenpiteet on aloitettu kuluvana vuonna. Yhtiön korjausvelan ratkaisemiseksi mietitään parhaillaan sopivinta ratkaisumallia.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa edellä mainitun selvityksen tarkastuslautakunnalle.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hallintokunnilta ja tytäryhtiöiltä saadut vastaukset tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomuksen huomioihin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 135  
§ 184

27.06.2022  
26.09.2022

Lisätietoja asiasta antaa:  
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila  
puh. 040 539 4293, etunimi.sukunimi@ranua.fi

**Kuntakonsernin vakuutusten kilpailutus**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 185  
295/02.08.00/2022

Valtuuston hyväksymän konserniohjeen 11 §:n mukaan kuntakonserniin kuuluvat yhteisöt tekevät hankintayhteistyötä mm. vakuutuspalveluissa. Ranuan kuntakonsernin vakuutuskokonaisuus on kilpailutettu touko-kesäkuussa 2022. Kuntakonserniin kuuluvat kunnan lisäksi Ranuan Infra Oy, Ranuan Seudun Matkailu Oy ja Ranuan Vuokra-asunnot Oy.

Kyseessä on EU-kynnysarvot ylittävät palveluhankinta ja hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankintailmoitus on julkaistu sähköisessä ilmoituskanavassa Hilmassa. Hankinnasta on lähetetty lisäksi tarjouspyynnöt Pohjola Vakuutus:lle, IF Vahinkovakuutus Oy:lle, Lähi-Tapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiölle, Fennialle ja Pohjantähti Vakuutus Oy:lle.

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukaan kuntakonserni keskittää vakuutuskokonaisuuden samaan vakuutusyhtiöön vähintään neljäksi vuodeksi kerrallaan, mikäli ehtoihin tai hintoihin ei tehdä oleellisia muutoksia vakuutuskauden aikana.

Tarjoukset on tullut jättää to 23.6.2022 klo 16 mennessä. Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous. Tarjoukset avattiin 27.6.2022 pidetyssä tarjousten avaamistilaisuudessa, josta on laadittu erillinen pöytäkirja.

Tarjouksen jätti ainoastaan IF Vahinkovakuutusyhtiö Oy, joka vastaa kuntakonsernin vakuuttamisesta tällä hetkellä.

Koko kuntakonsernin kokonaishintojen osalta tarjouskilpailun tulos osoittaa seuraavaa:

| <b>Vakuutuslaji</b>             | <b>Nykyinen hinta/€</b> | <b>Tarjouksen hinta/€</b> |
|---------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| Vahinkovakuutukset              | 124 644,33 €            | 124 483,38 €              |
| Lakisääteinen tapaturmavakuutus | 43 469,88 €             | 29 726,45 €               |
| Yhteensä                        | 168 114,21 €            | 154 209,83 €              |

Kunnanhallituksen jäsenille jaetaan yhteenveto vakuutustarjouksesta.

Tarjouspyyntöasiakirjat, avaamispöytäkirja ja saapunut tarjous ovat nähtävänä kokouksessa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä IF Vahinkovakuutus Oy:n tarjouksen kunnan vakuutusten osalta.

Kunnanhallitus toimittaa tytäryhteisöille vakuutustarjoukset.

Muutettu päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä IF Vahinkovakuutus Oy:n tarjouksen kunnan vakuutusten osalta.

Työtapaturmavakuutus valitaan vaihtoehto C:n mukaisesti. Siinä omakustannusraja on 10 000 euroa/kalenterivuosi.

Kunnanhallitus toimittaa tytäryhteisöille vakuutustarjoukset.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:  
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila  
puh. 040 539 4239, etunimi.sukunimi@ranua.fi

**Rehtoreiden opetusvelvollisuudet lukuvuodelle 2022-2023**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 186  
299/01.00.01/2022

Rehtoreiden opetusvelvollisuudet on vahvistettu viime vuosina lukuvuosittain.

*Kirkonkylän koulun rehtorin opetusvelvollisuus:*

- OVTES:n osion B III luvun 10 §:n 1. mom. mukaan Kirkonkylän koulun rehtorin viikoittainen opetustuntien lukumäärä on 10–12. Opetusvelvollisuus on lukuvuonna 2021-2022 ollut kymmenen (10) opetustuntia/viikko huomioiden, että rehtori on osallistunut uuden monitoimikeskuksen suunnitteluun lukuvuoden aikana.

- Tällä hetkellä Kirkonkylän koulun rehtorin tehtävissä erityistä kuormittavuutta aiheuttaa uuden koulukeskuksen käyttöönoton ja sisäänajon lisäksi Perusopetuslain (628/1998) mukaisten tukimuotojen ja niiden mukaisten opetusjärjestelyiden organisoiminen sekä yhtenäiskouluun siirtymisen valmistelu. Esitetään kirkonkylän koulun rehtorin opetusvelvollisuudeksi neljä (4) opetustuntia/ viikko.

*Yläkoulun rehtorin opetusvelvollisuus:*

- OVTES:n osion B III luvun 10 §:n 2. mom. mukaan Yläkoulun rehtorin viikoittainen opetustuntien lukumäärä on 5-7. Lukuvuonna 2021-2022 yläkoulun rehtorilla ei ole ollut opetusvelvollisuutta johtuen mm. uuden koulukeskuksen suunnittelusta ja hallinnollisten tehtävien lisäyksestä.

- Uuden yhtenäiskoulun valmistelun ja uuden yläkoulu-lukio rakennuksen suunnittelun lisäksi rehtori toimii Lapsiystävällinen kunta -koordinaattorina (kunnanhallitus 7.5.2018 § 82) sekä vastaa perusopetuksen sekä perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivittämisestä. Nämä huomioiden lukuvuodelle 2022-2023 ei esitetä opetusvelvollisuutta.

*Lukion rehtorin opetusvelvollisuus:*

- Lukion rehtorin vuotuinen opetustuntimäärä vahvistetaan paikallisesti enintään 418 tuntiin. Lukion rehtorin vuotuinen opetustuntimäärä voidaan kuitenkin määrätä enintään 456 tuntiin. Tällöin oppilaitoksessa voi olla enintään 100 opiskelijaa eikä rehtorin virantoimitusvelvollisuuteen kuulu perusopetuksen rehtorin tehtävät tai suuremman opetustuntimäärän määräämiselle on muu perusteltu syy.

- Lukuvuodelle 2022–2023 lukion rehtorin opetustuntimääräksi esitetään 152 tuntia siten, että opetustuntien lisäksi rehtorin tehtäviin kuuluu uuden yhtenäiskoulun suunnittelu, lukion erikoistumisen valmistelu sekä järjestäminen, opetussuunnitelman kehittäminen ja 2.- ja 3.-tutkintojen valmistelu.

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vahvistaa 1.8.2022 alkaen rehtoreiden opetusvelvollisuudet lukuvuodelle 2022-2023 seuraavasti:

- kirkonkylän koulun rehtorin opetusvelvollisuus on neljä (4) opetustuntia/viikko,
- yläkoulun rehtorilla ei ole opetusvelvollisuutta,
- lukion rehtorin opetusvelvollisuus on 152 tuntia siten, että opetustuntien lisäksi rehtorin tehtäviin kuuluu uuden yhtenäiskoulun suunnitteluun ja valmisteluun osallistuminen, lukion erikoistumisen valmistelu ja järjestelyt, kaksois- ja kolmoistutkintojen valmistelu sekä opetussuunnitelman kehittäminen.

## Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:  
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila  
puh. 040 539 4293, etunimi.sukunimi@ranua.fi

## Lapin jätehuollon yhteistyöryhmä

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 187  
296/01.00.02/2022

Lapin ELY-keskus on perustamassa toimialueelleen jätelain (646/2011) 88 §:n edellyttämää alueellista yhteistyöryhmää. Lapin jätehuollon yhteistyöryhmän tarkoituksena on tukea huhtikuussa 2022 julkaistun valtakunnallisen jätesuunnitelman valmistelua, toimeenpanoa ja seuranta.

Jätelain mukaisesti yhteistyöryhmän keskeisinä tehtävinä on edistää valtakunnallisen jätesuunnitelman toimeenpanoa ja seurata toimeenpanon toteutumista. Sen on myös koottava ja toimitettava ympäristöministeriölle valtakunnallisen jätesuunnitelman valmistelua tai sen tarkistamista varten tarpeelliset tiedot alueen jätteenkäsittelykapasiteetista, jätehuollon järjestämisestä sekä jätehuollon kehittämistarpeista. Lisäksi yhteistyöryhmässä käsitellään jätelainsäädännön keskeisiä muutoksia ja jätehuoltosektorin ajankohtaisia asioita.

Alueellinen yhteistyöryhmä muodostetaan Lapin ELY-keskuksen toimialueen kuntien, aluehallintoviranomaisten, toiminnanharjoittajien, säätiöiden ja yhdistysten edustajista. Säätiöillä ja yhdistyksillä tarkoitetaan tässä yhteydessä rekisteröityä yhdistystä tai säätiötä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen, ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristö- tai terveysvaikutukset ilmenevät.

Yhteistyöryhmän kooksi on ajateltu maksimissaan tulevan noin 35 henkilöä. Jotta se toteutuisi tulee Lapin ELY-keskus nimeämään organisaatioiden esittämien ehdokkaiden joukosta lopullisen ryhmän jäsenet. Nimeämisissä huomioidaan erityisesti ehdokkaan ja edustamansa organisaation kosketuspinta, kokemus ja aktiivinen toiminta liittyen valtakunnallisen jätesuunnitelman painotuksiin ja tavoitteisiin. Edustajansa nimeämisessä pyydetään huomioimaan mahdollisuus edustaa useampaa organisaatioita (esim. seutukunta, kunta, ympäristösuojeluviranomainen, jätehuoltoviranomainen).

Lapin jätehuollon yhteistyöryhmän toiminta-aika ulottuu koko suunnitelmakaudelle. Yhteistyöryhmä kokoontuu 1-2 kertaa vuodessa. Kokoukset pidetään pääosin etäyhteyksillä. Ensimmäinen kokous on suunniteltu pidettäväksi marraskuussa 2022. Tarkempi kokouskutsu ja -ohjelma lähetetään suoraan ryhmän jäsenille ja varajäsenille sähköpostilla.

Kunnanhallitus

§ 187

26.09.2022

Lapin ELY-keskus pyytää teitä esittämään organisaationne ehdokkaan Lapin jätehuollon yhteistyöryhmän jäseneksi ja varajäseneksi. Ehdokkaiden yhteystiedot (nimi, asema/titteli, sähköpostiosoite ja puhelinnumero) tulee ilmoittaa viimeistään 30.9.2022 mennessä sähköpostilla Lapin ELY-keskuksen kirjaamoon (kirjaamo.lappi@ely-keskus.fi).

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää Lapin jätehuollon yhteistyöryhmän jäseneksi rakennusmestari Arto Niemelän ja varajäseneksi tekninen johtaja Risto Niemelän.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:  
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila  
puh. 040 539 4239, etunimi.sukunimi@ranua.fi.

**Edustajan nimeäminen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 188  
298/00.00.01/2022

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän 1.6.2017 voimaan tulleen perussopimuksen mukaan kuntayhtymän jäsenkunnat käyttävät ylintä päätösvaltaansa kuntayhtymän asioissa kuntayhtymän yhtymäkokouksessa.

Yhtymäkokouksessa jokaisella jäsenkunnalla on yksi edustaja, joka käyttää kunnan äänivaltaa. Äänivalta jakautuu siten, että Rovaniemellä on 16 ääntä, Sodankylällä 4, Kemijärvellä 3, Kittilällä 3, Ranualla 2 ja Kolarilla 1.

Yhtymäkokouksen puheenjohtaja on Rovaniemeltä ja varapuheenjohtajat muista jäsenkunnista.

Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä muu kunnan toimielin.

Yhtymähallitus kutsuu yhtymäkokouksen koolle Rovaniemen koulutuskuntayhtymän toimipaikkaan osoitteeseen Korvanranta 50. Kuntayhtymä pyytää jäsenkuntia valitsemaan yhtymäkokousedustajansa yhtymäkokoukseen. Yhtymäkokous pidetään 14.12.2022 klo 10.00.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää nimetä Rovaniemen koulutuskuntayhtymän 14.12.2022 pidettävään yhtymäkokoukseen yhden varsinaisen edustajan ja yhden varaedustajan.

**Päätös**

Kunnanhallitus nimeää Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtiökokoukseen varsinaiseksi jäseneksi Sirkka Illikaisen ja varaedustajaksi Mirva Salmelan.

Lisätietoja asiasta antaa:  
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila  
puh. 040 539 4239, etunimi.sukunimi@ranua.fi.

**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 189

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen tiedoksi merkitään esityslistan mukana jaettavassa luettelossa mainitut ilmoitusasiat:

- Kiinteistönluovutusilmoitus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 190

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää tarkastaa kokouksessa pöytäkirjan pykälät, joissa päätös on syntynyt yksimielisesti esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös** Todetaan, että kunnanhallitus on tarkastanut kokouksessa pöytäkirjan pykälät 181-189.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 179, § 180, § 182, § 183, § 184, § 189, § 190**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 181****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ranuan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 34, 97700 Ranua

Käyntiosoite: Keskustie 34, 97700 Ranua  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ranua.fi  
Puhelinnumero:

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9-11 ja 12-15.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 185, § 186, § 187, § 188**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ranuan kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 34, 97700 Ranua  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ranua.fi  
Puhelinnumero: 040 709 1445

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 11.00 ja klo 12.00 – 15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ranuan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Ranuan kunnan verkkosivuilla [www.ranua.fi](http://www.ranua.fi) 03.10.2022 .