

PALVELUSOPIMUS VUODELLE 2023

MATKAILUN MARKKINOINTIPALVELUT

1. Sopijaosapuolet

Ranuan kunta, Keskustie 34, 97700 Ranua (019197-4)

ja

Ranuan matkailuyhdistys ry, Posiontie 299, 97700 Ranua (1050133-5)

Ranuan matkailuyhdistys ry solmii sopimuksen koskien alueen matkailuyritysten yhteisen aluemarkkinointiorganisaation Visit Ranuan toteuttamaa yhteismarkkinointia. Myöhemmin Visit Ranua.

2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella osapuolet sopivat matkailun markkinointipalveluja koskevista tavoitteista, sisällöstä, toimenpiteistä ja käytettävissä olevista resursseista.

3. Sopimuksen voimassaolo

Sopimus kattaa vuonna 2023 toteutettavat markkinointitoimet.

Sopimus päättyy viimeistään 31.12.2023.

4. Tavoitteet ja sisältö

Ranuan matkailun markkinointipalvelujen tavoitteena on matkailuelinkeinon elvyttäminen sekä vahvistaa matkailun yritystoimintaa ja uuden yritystoiminnan syntymistä. Tavoitteena on matkailun toimialan työpaikkojen lisääminen, mikä edellyttää matkailupalvelujen kysynnän kasvua ja yritysten kannattavuuden parantumista, mikä puolestaan edistää uusien investointien syntymistä. Kysynnän kasvuun voidaan vaikuttaa tuotekehityksellä, markkinointi- ja viestintätoimenpiteillä ja yritysten liiketoimintaosaamisen vahvistamisella.

Matkailu- ja markkinointipalvelujen käytännön toteutusta ohjaa kuntastrategian lisäksi Ranuan elinkeino-ohjelma.

5. Keskeiset oikeudet ja velvoitteet

Osapuolet nimeävät organisaatioistaan vastuuhenkilöt markkinoinnin toteuttamiseksi ja kehittämiseksi. Visit Ranua huolehtii markkinointiin liittyvät luvat ja mahdolliset kolmannelta osapuolelta hankittavat immateriaalioikeudet (esim. kuvitusmateriaali ja oikeudet). Visit Ranua vastaa antamiensa raporttien tietojen oikeellisuudesta.

6. Toimenpiteet ja resurssit

6.1. Yhteismarkkinointi yritysten kanssa

Palvelu sisältää yritysten kanssa yhteistyössä tehtävien matkailuun liittyvien markkinointitoimenpiteiden suunnittelun, toteutuksen ja tuloksellisuuden seurannan.

Palvelu koostuu seuraavista osioista:

- markkinointisuunnitelman laadinta kohderyhmittäin
- markkinointisuunnitelman toteutus
- matkailumarkkinoinnin kehittämistä koskevien hankkeiden valmistelu
- markkinointitoimenpiteiden tulosten seuranta
- matkailumarkkinointiin liittyvän yhteistyön kehittäminen yritysten kesken sekä yritysten ja Ranuan matkailuyhdistys ry:n välillä

Raportointi

Visit Ranua raportoi vuoden loputtua yhteismarkkinoinnin toteutuneista toimenpiteistä ja yhteistyöhön osallistuvien yritysten määrästä. Visit Ranua tekee vuosittain asiakastyytyväisyysmittauksen yhteistoimintaan osallistuville yrityksille ja raportoi sen tulokset.

6.2. Vierailut ja PR-palvelu

Palvelu koostuu seuraavista osioista:

- Media ja matkanjärjestäjävierailut; ohjelmat, seuranta ja kontaktien ylläpito

Raportointi

Visit Ranua raportoi vuosittain vierailujen yhteismäärän.

6.3. Matkailutilastot

Palvelu koostuu seuraavista osioista:

- Yhteismarkkinoinnissa mukana olevien yritysten määrä
- Yhteismarkkinoinnissa mukana olevien yritysten yhteenlaskettu matkailun liikevaihto
- Majoitusliikkeiden yhteenlaskettujen yöpymisvuorokausien* määrä

* Yöpymisvuorokausi on Tilastokeskuksen käyttämä mittari, jota käytetään mittaamaan toisaalta majoitusliikkeiden palvelujen käyttöä ja toisaalta matkailijoiden matkan kestoa. Yksi yöpymisvuorokausi syntyy, kun yksi henkilö yöpyy yhden yön majoitusliikkeessä. Jos kaksi henkilöä yöpyy samassa huoneessa yhden yön, syntyy kaksi yöpymisvuorokautta.

Kunta käyttää matkailutilastoja matkailutoimialan kehityksen raportointiin ja siitä viestimiseen.

7. Hinta:

Ranuan kunta ostaa matkailumarkkinointia määrällä, joka on yhtä suuri kuin mitä Visit Ranua aluemarkkinoinnin vuosittain keräävät yhteismarkkinointimaksut** yrityksiltä, kuitenkin enintään 10 000 eurolla hyväksytyjä kustannuksia vastaan. Visit Ranuan on seurattava yhteismarkkinointimaksuja ja markkinointikustannuksia erillisellä kirjanpidolla ja toimitettava sekä kopio kirjanpidosta ja kuiteista laskun liitteenä.

Hyväksytyjä yhteismarkkinoinnin kustannuksia ovat:

- Osallistumiskustannukset messuille ja yhteismarkkinointitilaisuuksiin
- Esitteiden painokulut
- Mediakulut (lehti-ilmoitustila, tv- ja radioaika, online-markkinoinnin mainoskulut)

Ei hyväksyttäviä yhteismarkkinoinnin kustannuksia ovat esimerkiksi:

- Henkilöstökulut
- Matkakulut
- Toimitilojen vuokrat

** Yhteismarkkinointimaksuihin voidaan lukea mukaan sekä jäsenmaksut että erikseen yrityksiltä kerättävät markkinointimaksut. Olennaista on, että kerättävällä rahalla toteutetaan yhteismarkkinointia.

8. Palvelusopimuksen kokonaishinta ja laskutus

Palvelusopimuksen toimenpiteiden kokonaishinta vuonna 2023 on korkeintaan 10 000 euroa.

Ranuan matkailuyhdistys ry laskuttaa Ranuan kunnalta rahakorvauksen korkeintaan kahdessa erässä 31.1.2024 mennessä. Sopimuksen mukaisiin veloituksiin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Maksuehto on 30 (kolmekymmentä) päivää netto laskun vastaanottamisesta ja viivästyskorko korkolain mukaan.

9. Palvelusopimuksen raportointi

Vuoden 2023 tulokset raportoidaan yhdellä kertaa tammikuussa 2024.

10. Sopimuksen purkaminen, päättäminen, muuttaminen ja siirtäminen

Osapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus etukäteisellä, kirjallisella ilmoituksella päättymään kesken Sopimuskauden kolmen kuukauden irtisanomisajalla, mikäli toinen Sopijaosapuoli

asettaa palvelulle muita ehtoja tai määräyksiä, jotka ovat merkittävästi ristiriidassa Sopimuksen tai sen mukaisten Osapuolten oikeuksien tai velvollisuuksien kanssa. Ja jotka asettavat Sopimuksen toteuttamiselle sellaisen kokonaisvaltaisen esteen, että Sopimuksen henkeä ei voida toteuttaa olematta noudattamatta Sopimuksen kanssa ristiriitaista ehtoa tai muokkaamalla Sopimusta, eivätkä Osapuolet pääse neuvotteluissa yhteisymmärrykseen Sopimuksen uudistamisesta.

Osapuolella on oikeus purkaa tämä sopimus välittömin vaikutuksin ilmoittamalla tästä kirjallisesti toiselle Osapuolelle, mikäli

- Toisen Osapuolen julkisuuskuva vaurioituu todisteellisesti olennaisesti tai muuten muodostuu sellaiseksi, ettei toisen Osapuolen voida kohtuudella edellyttää jatkavan sopimussuhdetta;
- Toinen Osapuoli asetetaan konkurssiin tai selvitystilaan;
- Toinen Osapuoli rikkoo olennaisesti sopimusehtoja eikä 30 (kolmenkymmenen) päivän kuluessa kirjallisesta huomautuksesta ole korjannut sopimusrikkomustaan.

Sopimuksen irtisanomisen tai purkamisen seurauksena Osapuolet palauttavat Sopimuksen perusteella jo saamansa kyseessä olevaa Sopimusvuotta koskevat suoritukset. Palautusvelvollisuus ei koske mahdollista irtisanomista tai purkamista ennen tuotettuja palveluita ja niistä tehtyjä suorituksia.

Sopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman Osapuolten kirjallista suostumusta ja sitä ja/tai sen liitteitä voidaan muuttaa vain Osapuolten yhteisesti sopimalla tavalla kirjallisesti.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että tämä sopimuskohta ei ole sovellettavissa tilanteissa, joissa Sopimusosapuolista riippumaton ylivoimainen este (ns. Force Majeur) estää markkinointitoimien järjestämisen Sopimusvuonna.

11. Vastuunrajoitukset

Osapuoli ei ole vastuussa välillisistä vahingoista, ellei kyse ole tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella aiheutetusta vahingosta. Kumpikaan Osapuoli ei vastaa viivästyksistä ja vahingoista, jotka johtuvat Osapuolen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta Ylivoimaisesta esteestä.

12. Salassapito

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa yhteistyönsä aikana ja Sopimuksen voimassa ollessa tietoonsa saamansa toisen Osapuolen liike- ja ammattisalaisuudet ja käyttämään tällaista tietoa vain Sopimuksen mukaiseen tarkoitukseen. Salassapito on voimassa viisi vuotta Sopimuksen allekirjoituksesta, kuitenkin aina vähintään kolme vuotta tiedon luovuttamisesta tai saamisesta. Sopimuksen päättymisellä ei ole vaikutusta

salassapitovelvollisuuteen. Edellä mainitun estämättä Osapuolet voivat luovuttaa tarvittavan tiedon samaan konserniin kuuluvalla yhtiölle, sekä Kunta myös alihankkijalleen ilmoittamalla samalla, että tieto on salassa pidettävää. Selvyyden vuoksi todetaan, että Sopimus ja liitteet sekä myöhemmin Sopimukseen tai liitteisiin tehtävät mahdolliset muutokset sekä matkailutilastot ja sopimuksen mukaiset raportit eivät ole salaisia.

13. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja Sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluteitse ei päästä ratkaisuun, ratkaistaan erimielisyydet Lapin käräjäoikeudessa

14. Sopimuksen liitteet ja pätemisjärjestys

Tähän Sopimukseen sisältyvät seuraavat liitteet:

Liite 1 Raportointipohja.xlsx

Mikäli asiakirjat ovat ristiriidassa keskenään, on pätemisjärjestys seuraava:

- 1) Sopimuksen teksti
- 2) Sopimuksen liitteet numerojärjestyksessä.

15. Allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

28.3.2023

RANUAN KUNTA

Tuomas Aikkila, kunnanjohtaja

Jenniina Juutinen, hallintosihteeri

RANUAN MATKAILUYHDISTYS RY

Tiina Torvinen, puheenjohtaja

Marja-Liisa Vartiainen, sihteeri

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende