

Kokouksen aika ja paikka

31.10.2025 12:16 – 13:43

Santasport Lapin Urheiluopisto, Hiihtomajantie 2 (kokoustila TEHO), Rovaniemi

Osallistujat/päätöksentekijät

Päätöksentekijät

Vesa Haapala	Puheenjohtaja
Liisa Hallikainen	Jäsen
Maria Heikkilä	2. varapuheenjohtaja
Krista Heikkinen	Jäsen
Anitta Jaakola	Jäsen
Jenni Perälä-Paananen	Jäsen
Jaakko Kemppe	Jäsen
Ilkka Rautio	Jäsen
Sirkka Pikkuvirta	1. varapuheenjohtaja
Saana Veltheim	Jäsen

Muut Osallistujat

Saija Niemelä-Pentti	Esittelijä
Tarja Piittisjärvi	Kokoussihteeri
Veli-Pekka Laukkanen	Kuultavana
Leena Vanhatalo	Kuultavana
	§ 90-91
Mirjami Palojarvi	Kuultavana
	§ 98
Sirkku Purontaus	Kuultavana
	§ 92
Heikki Hannola	Kuultavana



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
REDUn yhtymähallituksen kokous 31.10.2025

Pöytäkirja

Poissa

Vesa Ylinampa	Jäsen
Tapani Tuomaala	Kuultavana
Tuomas Koskiniemi	Varajäsen

Käsiteltävät asiat

91 § Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alustava talousarvio ja investointisuunnitelma vuodelle 2026 3



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
REDUn yhtymähallituksen kokous 31.10.2025

Pöytäkirja

91 § Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alustava talousarvio ja investointisuunnitelma vuodelle 2026

Talouspäällikkö Leena Vanhatalo leena.vanhatalo@redu.fi, 040 198 4192

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027–2028 laadintaohjeen ja aikataulun yhtymähallitus on hyväksynyt 5.6.2025 § 51 kokouksessa.

Kuntayhtymän talousarvioesitys

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää ammatillisen koulutuksen järjestämiseen rahoitusta valtion talousarvion määrärahan ja kuntien rahoitusosuuden rajoissa. Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää rahoitusta ammatillisen koulutuksen järjestämiseen valtion talousarvion määrärahan ja kuntien rahoitusosuuden puitteissa. Laskennallisesta perusrahoituksesta:

- (50 %) koostuu kertyneiden opiskelijavuosien perusteella
- (30 %) tutkinnon osien osaamispisteistä ja suoritetuista tutkinnoista
- (20 %) opiskelijoiden sijoittumisesta työelämään tai jatko-opintoihin sekä opiskelijapalautteesta
-

Talousarvion 2026 valmistelussa rahoituksen laskennan perustana ovat olleet kuluvan vuoden ministeriön rahoituspäätökset, yhteensä 39,8 miljoonaa euroa. Tämä sisältää myös Lapin Urheiluopiston ja Lapin kesäyliopiston vapaan sivistystyön rahoituksen.

Laskennassa on pyritty huomioimaan hallituksen suunnittelemat muutokset ammatillisen koulutuksen rahoitukseen sekä 1,5 %:n indeksikorotus. Rahoituksen määrä riippuu REDUn omien tulosten lisäksi myös muiden koulutuksen järjestäjien onnistumisesta. Ministeriön suosittelemat muutokset vuodelle 2026 saadaan joulukuussa.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
REDUn yhtymähallituksen kokous 31.10.2025

Pöytäkirja

	TP-2024	TA-2025	TA-2026	Muutos
Tuloslaskelma	1 000 € (ulkoinen)	1 000 € (ulkoinen)	1 000 € (ulkoinen)	2025–2026 %
Toimintatuotot	56 423 €	52 792 €	51 813 €	-1,85 %
Toimintakulut	-49 626 €	-48 664 €	-48 831 €	0,34 %
Toimintakate	6 797 €	4 128 €	2 982 €	-27,76 %
Tilikauden yli-/alijäämä	584	500	0	

Kuntayhtymän alustavan talousarvioesityksen mukaan:

- Ulkoisten toimintatuottojen muutos on -1,85 %
- Ministeriön rahoituksen osuus toiminnan tuotoista on 76,8 %, ja siihen on budjetoitu kasvua 1,6 M€ (4,1 %)
- Toimintakulut kasvavat maltillisesti 0,34 %
- Toimintakate on 2,98 M€



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
REDUn yhtymähallituksen kokous 31.10.2025

Pöytäkirja

- Suunnitelman mukaiset poistot ja rahoituskulut ovat yhteensä 3,3 M€, jolloin vuosikate ei täysin kata poistoja
- Lainamäärä vuoden 2025 lopussa on 8,9 M€
- Taseessa oleva ylijäämä aikaisemmilta vuosilta on 9,1 M€

Yhtymähallitukselle esitetään hyväksyttäväksi tilikauden yli-/alijäämä nolla, jolloin aikaisempien vuosien ylijäämää ei ole tarvetta purkaa.

Kuntayhtymän investointiesitys

Investointikehys vuodelle 2026 on yhteensä 8,5 miljoonaa euroa. Kiinteistökehitysohjelman toteutukseen esitetään yhteensä 7,0 miljoonaa euroa, pientalo 0,4 miljoonaa euroa ja kalusto- ja laitehankintoihin yhteensä 1,15 miljoonaa euroa.

Kiinteistökehitysohjelma etenee suunnitelman mukaisesti. Ohjelmaan liittyviä muutos- ja peruskorjaustöitä tehdään pääosin Jokiväylän ja Jänkätien yksiköissä. Urheiluopiston kiinteistökehitysohjelmaa tullaan päivittämään vastaamaan nykyistä tarvetta. Investointiohjelmaa tullaan tarkentamaan suunnittelun ja kustannuslaskennan edetessä.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 15 §:n mukaan kuntayhtymän tulee varata jäsenkunnille tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan sopeuttamiseksi jäsenkuntien toiminnallisiin tavoitteisiin ja taloudellisiin mahdollisuuksiin sekä kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi. Huomioidaan, että jäsenkunnat eivät osallistu Rovaniemen koulutuskuntayhtymän kustannuksiin. Perussopimuksen mukaan merkittävistä toimintaan ja talouteen liittyvistä muutoksista ja hankkeista on pyydettävä jäsenkuntien lausunnot. Peruspääomalle maksetaan korkoa, jonka suuruudesta päättää vuosittain yhtymäkokous.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
REDUn yhtymähallituksen kokous 31.10.2025

Pöytäkirja

Esitys:

Johtaja:

Yhtymähallitus

- käsittelee alustavan talousarvion ja investointiesityksen vuodelle 2026.
- hyväksyy talousarvion tilikauden yli-/alijäämäksi nolla.
- pyytää talousarvio- ja investointiesityksestä jäsenkuntien lausunnot 17.11.2025 mennessä.

Päätös:

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultavana oli talouspäällikkö Leena Vanhatalo.
Yhtymähallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn päätösesityksen.

Liitteet

Liite 91.1. LIITE KKY + tulosalueittain TA2026.pdf

Liite 91.2. LIITE TA-2026 sitovat tavoitteet - toimenpiteet - tulokset ja riskit, versio 1.docx

Otteen oikeaksi todistaa
Rovaniemellä 3.11.2025

Tarja Piittisjärvi
hallinnon asiantuntija, hallituksen sihteeri

2025 ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ 2025

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Kum Tot. 09-2025	Talousarvio 2026
Myyntituotot	45 869 487	44 544 902	32 878 797	46 389 602
Sisäiset myyntituotot	5 431 248	8 306 543	6 303 655	9 932 544
Maksutuotot	5 076	0	5 362	0
Tuet ja avustukset	3 245 914	3 203 784	2 630 930	2 240 297
Vuokratuotot	4 896 889	3 384 639	2 951 794	2 241 300
Sisäiset vuokratulot	6 389 129	7 416 775	5 551 466	8 511 600
Muut tuotot	2 251 298	1 116 645	186 771	941 431
Muut toimintatuotot	13 537 316	11 918 059	8 690 031	11 694 331
TOIMINTATUOTOT	68 089 041	67 973 288	50 508 775	70 256 774
Palkat ja palkkiot	-24 063 608	-24 157 447	-18 350 309	-25 187 832
Eläkekulut	-4 160 732	-4 346 421	-3 271 240	-4 277 516
Muut henkilösivukulut	-758 894	-778 318	-514 356	-966 243
Henkilösivukulut	-4 919 626	-5 124 739	-3 785 596	-5 243 759
Henkilöstökulut	-28 983 233	-29 282 186	-22 135 905	-30 431 591
Muiden palvelujen ostot	-11 238 288	-9 884 701	-7 168 293	-9 922 992
Sisäinen, palvelujen ostot	-5 430 642	-8 306 543	-6 303 655	-9 932 544
Palvelujen ostot	-16 668 930	-18 191 244	-13 471 949	-19 855 536
Ostot tilikauden aikana	-6 838 584	-6 842 804	-4 803 948	-6 617 595
Varastojen lisäys/vähennys	27 135	0	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 811 449	-6 842 804	-4 803 948	-6 617 595
Avustukset kotitalouksille	-134 625	-43 400	-142 182	-61 700
Avustukset yhteisöille	-110	0	0	0
Avustukset	-134 735	-43 400	-142 182	-61 700
Vuokrakulut	-1 184 681	-1 022 139	-801 853	-980 249
Sisäiset vuokrat	-6 389 129	-7 416 775	-5 551 466	-8 511 600
Muut kulut	-1 174 691	-929 300	-818 159	-816 584
Muut toimintakulut	-8 748 502	-9 368 214	-7 171 477	-10 308 433
TOIMINTAKULUT	-61 346 849	-63 727 848	-47 725 460	-67 274 855
TOIMINTAKATE	6 742 192	4 245 440	2 783 314	2 981 919
Korkotuotot	119 054	140 000	233 061	43 000
Muut rahoitustuotot	18 610	331 382	8 445	13 000
Korkokulut	-295 949	-210 010	-128 034	-280 068
Muut rahoituskulut	-92 932	-93 000	-60 527	-173 250
Rahoitustuotot ja -kulut	-251 218	168 372	52 945	-397 318
VUOSIKATE	6 490 974	4 413 812	2 836 259	2 584 601
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 215 245	-3 755 525	-2 883 258	-3 352 411
Arvon alentumiset	-5 154 704	-1 727 495	-1 743 589	0

2025 ROVANIEMEN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ 2025

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Kum Tot. 09-2025	Talousarvio 2026
Poistot ja arvonalentumiset	-9 369 948	-5 483 019	-4 626 848	-3 352 411
Satunnaiset kulut	-70	0	0	0
Satunnaiset tuotot ja kulut	-70	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-2 879 045	-1 069 207	-1 790 588	-767 810
Poistoeron lisäys/vähennys	3 214 190	1 335 164	999 553	417 811
Rahastojen lisäys/vähennys	196 543	234 043	0	350 000
Varausten ja rahastojen muutos	3 410 733	1 569 207	999 553	767 811
Laskennalliset erät	0	0	0	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	531 688	500 000	-791 035	0

2025 SISÄISET PALVELUT

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Kum Tot. 09-2025	Talousarvio 2026
Myyntituotot	3 876 070	2 826 433	1 873 840	2 949 762
Sisäiset myyntituotot	5 202 376	5 116 687	3 745 947	4 894 084
Tuet ja avustukset	224 863	102 465	143 433	74 675
Vuokratuotot	4 499 446	3 063 839	2 680 551	1 880 000
Sisäiset vuokratulot	6 387 934	7 416 775	5 545 206	8 511 600
Muut tuotot	1 738 139	767 145	74 912	883 131
Muut toimintatuotot	12 625 519	11 247 759	8 300 669	11 274 731
TOIMINTATUOTOT	21 928 829	19 293 345	14 063 889	19 193 252
Palkat ja palkkiot	-3 676 213	-3 679 720	-2 739 591	-3 855 510
Eläkekulut	-634 795	-654 944	-490 808	-648 399
Muut henkilösivukulut	-84 760	-117 282	-76 285	-146 887
Henkilösivukulut	-719 555	-772 226	-567 093	-795 287
Henkilöstökulut	-4 395 768	-4 451 946	-3 306 684	-4 650 797
Muiden palvelujen ostot	-4 848 214	-4 463 020	-3 105 514	-4 839 100
Sisäinen, palvelujen ostot	-679 394	-588 203	-412 577	-419 527
Palvelujen ostot	-5 527 608	-5 051 223	-3 518 091	-5 258 627
Ostot tilikauden aikana	-3 679 530	-3 992 196	-2 603 720	-3 902 670
Varastojen lisäys/vähennys	19 430	0	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 660 099	-3 992 196	-2 603 720	-3 902 670
Vuokrakulut	-274 846	-260 440	-178 650	-241 000
Sisäiset vuokrat	-112 824	-120 152	-96 746	-137 445
Muut kulut	-1 018 988	-878 100	-709 460	-747 374
Muut toimintakulut	-1 406 659	-1 258 692	-984 855	-1 125 819
TOIMINTAKULUT	-14 990 134	-14 754 057	-10 413 350	-14 937 912
TOIMINTAKATE	6 938 694	4 539 289	3 650 539	4 255 340
Korkotuotot	119 053	140 000	233 010	43 000
Muut rahoitustuotot	11 967	328 382	2 109	10 000
Korkokulut	-292 016	-210 000	-120 047	-280 000
Muut rahoituskulut	-92 157	-93 000	-60 074	-173 000
Rahoitustuotot ja -kulut	-253 154	165 382	54 999	-400 000
VUOSIKATE	6 685 541	4 704 671	3 705 538	3 855 340
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 098 172	-2 585 077	-2 013 196	-2 111 315
Arvon alentumiset	-5 154 704	-1 727 495	-1 743 589	0
Poistot ja arvonalentumiset	-8 252 875	-4 312 571	-3 756 785	-2 111 315
TILIKAUDEN TULOS	-1 567 335	392 099	-51 247	1 744 025
Poistoeron lisäys/vähennys	3 611 053	1 141 319	854 167	603 866
Rahastojen lisäys/vähennys	-352 957	234 043	0	0

2025 SISÄISET PALVELUT

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Kum Tot. 09-2025	Talousarvio 2026
Varausten ja rahastojen muutos	3 258 096	1 375 362	854 167	603 866
Laskennalliset erät	0	0	0	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	1 690 761	1 767 462	802 919	2 347 890

2025 LAPIN KOULUTUSKESKUS REDU

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Kum Tot. 09-2025	Talousarvio 2026
Myyntituotot	35 372 278	34 172 795	25 315 089	35 734 920
Sisäiset myyntituotot	65 637	3 142 855	2 551 953	4 992 460
Maksutuotot	4 551	0	2 575	0
Tuet ja avustukset	2 587 984	2 543 456	2 058 821	1 602 967
Vuokratuotot	79 545	35 800	48 146	29 300
Muut tuotot	507 763	349 500	108 148	55 300
Muut toimintatuotot	587 308	385 300	156 294	84 600
TOIMINTATUOTOT	38 617 759	40 244 406	30 084 733	42 414 947
Palkat ja palkkiot	-17 823 633	-17 598 946	-13 304 473	-18 321 830
Eläkekulut	-3 067 384	-3 169 277	-2 368 290	-3 114 432
Muut henkilösivukulut	-609 711	-567 526	-370 165	-703 517
Henkilösivukulut	-3 677 095	-3 736 803	-2 738 455	-3 817 949
Henkilöstökulut	-21 500 727	-21 335 749	-16 042 927	-22 139 779
Muiden palvelujen ostot	-4 581 685	-3 571 669	-2 685 454	-3 261 192
Sisäinen, palvelujen ostot	-3 659 597	-6 534 814	-4 792 328	-8 169 542
Palvelujen ostot	-8 241 282	-10 106 483	-7 477 783	-11 430 734
Ostot tilikauden aikana	-3 057 660	-2 738 708	-2 114 736	-2 617 325
Varastojen lisäys/vähennys	7 705	0	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 049 955	-2 738 708	-2 114 736	-2 617 325
Avustukset kotitalouksille	-134 475	-43 400	-142 032	-61 600
Avustukset yhteisöille	-110	0	0	0
Avustukset	-134 585	-43 400	-142 032	-61 600
Vuokrakulut	-825 421	-667 199	-549 370	-653 998
Sisäiset vuokrat	-5 075 648	-5 742 393	-4 315 746	-6 803 155
Muut kulut	-129 143	-42 400	-91 418	-55 310
Muut toimintakulut	-6 030 212	-6 451 992	-4 956 534	-7 512 463
TOIMINTAKULUT	-38 956 761	-40 676 331	-30 734 012	-43 761 902
TOIMINTAKATE	-339 003	-431 925	-649 278	-1 346 955
Korkotuotot	1	0	0	0
Muut rahoitustuotot	6 110	3 000	6 093	3 000
Korkokulut	-3 903	-10	-7 971	-68
Muut rahoituskulut	-739	0	-441	-250
Rahoitustuotot ja -kulut	1 470	2 990	-2 320	2 682
VUOSIKATE	-337 533	-428 935	-651 598	-1 344 273
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 096 219	-1 153 153	-857 091	-1 208 954
Poistot ja arvonalentumiset	-1 096 219	-1 153 153	-857 091	-1 208 954
Satunnaiset kulut	-70	0	0	0

2025 LAPIN KOULUTUSKESKUS REDU

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Kum Tot. 09-2025	Talousarvio 2026
Satunnaiset tuotot ja kulut	-70	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-1 433 821	-1 582 087	-1 508 689	-2 553 227
Poistoeron lisäys/vähennys	-396 863	193 845	145 387	-186 055
Rahastojen lisäys/vähennys	549 500	0	0	350 000
Varausten ja rahastojen muutos	152 637	193 845	145 387	163 945
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 281 184	-1 388 242	-1 363 302	-2 389 282

2025 LAPIN URHEILUOPISTO

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Kum Tot. 09-2025	Talousarvio 2026
Myyntituotot	6 621 138	7 545 673	5 689 868	7 704 920
Sisäiset myyntituotot	163 235	47 000	5 755	46 000
Maksutuotot	525	0	2 787	0
Tuet ja avustukset	433 066	557 864	428 675	562 655
Vuokratuotot	317 898	285 000	223 096	332 000
Sisäiset vuokratulot	1 195	0	6 260	0
Muut tuotot	5 396	0	3 711	3 000
Muut toimintatuotot	324 490	285 000	233 067	335 000
TOIMINTATUOTOT	7 542 453	8 435 537	6 360 152	8 648 575
Palkat ja palkkiot	-2 563 762	-2 878 781	-2 306 245	-3 010 492
Eläkekulut	-458 554	-522 200	-412 142	-514 685
Muut henkilösivukulut	-64 423	-93 511	-67 906	-115 839
Henkilösivukulut	-522 976	-615 711	-480 048	-630 524
Henkilöstökulut	-3 086 738	-3 494 492	-2 786 293	-3 641 015
Muiden palvelujen ostot	-1 808 389	-1 850 012	-1 377 325	-1 822 700
Sisäinen, palvelujen ostot	-1 091 651	-1 183 526	-1 098 750	-1 343 475
Palvelujen ostot	-2 900 040	-3 033 538	-2 476 075	-3 166 175
Ostot tilikauden aikana	-101 394	-111 900	-85 492	-97 600
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-101 394	-111 900	-85 492	-97 600
Avustukset kotitalouksille	-150	0	-150	-100
Avustukset	-150	0	-150	-100
Vuokratulot	-84 415	-94 500	-73 833	-85 251
Sisäiset vuokrat	-1 200 657	-1 554 230	-1 138 974	-1 571 000
Muut kulut	-26 559	-8 800	-17 281	-13 900
Muut toimintakulut	-1 311 631	-1 657 530	-1 230 088	-1 670 151
TOIMINTAKULUT	-7 399 954	-8 297 460	-6 578 098	-8 575 041
TOIMINTAKATE	142 500	138 076	-217 946	73 534
Korkotuotot	0	0	51	0
Muut rahoitustuotot	532	0	243	0
Korkokulut	-30	0	-16	0
Muut rahoituskulut	-36	0	-12	0
Rahoitustuotot ja -kulut	466	0	266	0
VUOSIKATE	142 966	138 076	-217 680	73 534
Suunnitelman mukaiset poistot	-20 854	-17 296	-12 972	-32 142
Poistot ja arvonalentumiset	-20 854	-17 296	-12 972	-32 142
TILIKAUDEN TULOS	122 111	120 781	-230 652	41 392
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	122 111	120 781	-230 652	41 392

Talousarvio 2026: Sitovat tavoitteet, toimenpiteet, tulokset ja riskit**Kehittämisen painopistealueet ja sitovat tavoitteet toimintavuodelle 2026 (tiivistetysti)****MISSIO:** *Osaavan ja elinvoimaisen Lapin puolesta***Painopistealue 1: Osaava ja elinvoimainen Lappi**

1. Vahvistetaan elinvoimaa Lapin työelämälle tarpeellisella ja työllistävällä koulutustarjonnalla toiminnanohjauskokeilulupaa hyödyntäen
2. Uudistetaan ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön koulutuspalveluja

VISIO 2030: *Askeleen edellä osaamisen kehittämisen ja elinvoiman edistämisen ratkaisuissa***Painopistealue 2: Uudistuva ja kokeileva REDU**

3. Sisäisten palvelujen uusien toimintatapojen kehittäminen ja käyttöönotto
4. Toteutetaan kiinteistöohjelmaa suunnitelman mukaisesti
5. Toiminnan seurannassa ja johtamisessa huomioidaan ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän uudistus ja toiminnanohjauskokeilu
6. Tietojärjestelmien elinkaaren hallintasuunnitelman toimeenpano
7. Uudistetaan kuntayhtymän toimintamalli ja organisaatio

ARVOT: *Teemme työtä asiakkaiden parhaaksi vastuullisesti ja yhdessä***Painopistealue 3: Asiakkaiden parhaaksi vastuullisesti ja yhdessä**

8. Vakiinnutetaan vastuullisuustyö osaksi kaikkea toimintaa
9. Varmistetaan henkilöstön osaamisen ajantasaisuus

Seuraavien sivujen taulukoissa on esitetty tavoitteittain mitä tehdään, mitä tuloksia tavoitellaan, kehittämisestä vastaavat sekä tavoitteen toteuttamista uhkaavat riskit.

Painopistealue 1: Osaava ja elinvoimainen Lappi

Sitova tavoite	Toiminta Mitä tehdään 2026?	Tuotos / tulos Millä tavoitteen toteutumisesta mitataan	Kehittämisestä vastaava vastuualue tai hanke ja resurssi	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskit
1. Vahvistetaan elinvoimaa Lapin työelämälle tarpeellisella ja työllistävällä koulutustarjonnalla toiminnanohjauskokeilulupaa hyödyntäen.	Syvennetään yhteistyötä yritysten ja työllisyysalueiden kanssa koulutustarjonnan ennakkoinnissa ja suunnittelussa.	Valmistuneista on työllistynyt tai jatkanut jatko-opinnoista nykyistä enemmän. Valmisteltu Lapin työllisyysalueiden kanssa toimintatapa, jonka avulla voidaan reagoida REDUsta valmistuneiden työttömien työllistämiseksi.	Työelämäpalvelupäällikkö Vararehtori Toimialapäälliköt Ohjaustoimijat	Työllisyystilanne heikkenee. Työllisyysalueiden erilaisuus. Työllisyysalueiden toiminta ei ole vielä vakiintunutta. Aloituspaikat Lapin korkeakouluissa vähenevät. Lappilaiset työttömät eivät ole kiinnostuneet työllistävästä koulutustarjonnasta.
	Kohdennetaan yhteishaun koulutustarjontaa ja aloituspaikkoja työllistävälle ja jatko-opintoihin johtaville aloille huomioiden seutukunnan perusopetuksen päättävät ikäluokat.	Ensisijaisia hakijoita yhteishaussa vähintään 1/aloiuspaikka.	Vararehtori Toimialapäälliköt	Yhteishaun hakijoita ei kiinnosta työllistävät koulutukset. Aloituspaikkoja on seutukunnalla liikaa suhteessa perusopetuksen päättävien ikäluokkaan.
	Lisätään työttömille ja toista tutkintoa suorittaville osatutkintotavoitteisia koulutuksia sekä työllisyysalueen hankkimia ei-tutkintotavoitteisia koulutuksia.	Jatkuvassa haussa tarjotaan aiempaa enemmän työllistäviä osatutkintokoulutuksia ja ei-tutkintotavoitteisia koulutuksia.	Työelämäpalvelu Vararehtori Toimialapäälliköt	Työllisyysalueet eivät ohjaa tai työttömät eivät halua osallistua suunniteltuihin koulutuksiin. Työelämän osaamis- ja osaajatarpeet muuttuvat nopeasti. REDU ei ehdi reagoida riittävän nopeasti tarpeen muutoksiin.

		Aiemman tutkinnon suorittaneille ja työelämässä oleville tarjottu ensisijaisesti oppisopimuskoulutusta.		
--	--	---	--	--

Sitova tavoite	Toiminta Mitä tehdään 2026?	Tuotos / tulos Millä tavoitteen toteutusta mitataan	Kehittämisestä vastaava vastuualue tai hanke ja resurssi	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskit
2. Uudistetaan ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön koulutuspalveluja.	Varmistetaan kaikille yhdenvertaiset pedagogiset prosessit. Monipuolistetaan koulutuksen suorittamisen mahdollisuuksia pedagogisesti ja didaktisesti Lapin eri paikkakunnilla.	REDU on osallistunut Karvin pedagogisen johtamisen arviontiin. Pedagogisia osaprosesseja on sisäisesti arvioitu. Koulutuksia on mahdollista suorittaa nykyistä enemmän paikasta riippumatta.	Vararehtori Toimialapäälliköt Pedagoginen päällikkö Pedagogiset suunnittelijat	Henkilöstön pedagoginen osaaminen ei ole tasalaatuista.
	Parannetaan koulutustarjonnan näkyvyyttä ja saavutettavuutta.	Koulutustarjonnan löydettävyys on parantunut. Koulutustarjonta näkyy Opintopolussa linkittyen REDUn koulutuskalenteriin.	Rehtorit Vararehtori Toimialapäälliköt Pedagoginen päällikkö Viestintä	Tietojen siirto koulutarjonnasta ei onnistu teknistä rajapintaa käyttäen.
	Valmistellaan ja toimeenpannaan 1.8.2026 voimaan tuleva oppimisen tuen mallin mukainen REDUn toimintamalli.	Uusi toimintamalli on käytössä koko REDUssa.	Pedagoginen päällikkö Toimialapäälliköt Tulosaluejohtajat/rehtorit	Toimintamallin toteuttamiseen ei ole riittävästi osaamista eikä siihen sitouduta.
	Arvioidaan ja kehitetään vapaan sivistystyön (VST) koulutustarjontaa ja palveluja.	VST-koulutustarjonta on arvioitu. VST-koulutustarjonta on nykyistä kattavampaa.	Tulosaluejohtaja/rehtori Valmennuskeskuspäällikkö Valmentajat ja asiantuntijat Kesäyliopiston toimijat	Nykyisten VST-rahoituksen kriiteereiden tulkinnanvaraisuus. Uusi VST-koulutustarjonta ei kiinnosta asiakkaita.
	Palkitaan uusista tai uudella tavalla toteutetuista innovatiivisista koulutustuotteista ja palveluista.	Vähintään yhdestä uudesta tai uudella tavalla toteutetusta koulutuksesta tai palvelusta on palkittu.	Kuntayhtymän johtaja Tulosaluejohtajat/rehtorit	Ei ole kehitetty uusia innovatiivisia tuotteita ja palveluja.

Painopistealue 2: Uudistuva ja kokeileva REDU

Sitova tavoite	Toiminta Mitä tehdään 2026?	Tuotos / tulos Millä tavoitteen toteutusta mitataan	Kehittämisestä vastaava vastuualue tai hanke ja resurssi	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskit
3. Sisäisten palvelujen uusien toimintatapojen kehittäminen ja käyttöönotto	Arvioidaan ja uudistetaan sisäisten palvelujen prosesseja hyödyntäen mm teknologiaa ja tekoälyä. Kokeillaan ja muutetaan rohkeasti toimintatapoja sisäisten palvelujen toteuttamisessa.	Uusia toimintatapoja ja työkaluja on kokeiltu ja arvioitu sisäisten palvelujen toteuttamisessa. Uusia tekoälyn hyödyntämisen tapoja on testattu ja otettu käyttöön sisäisten palvelujen toteuttamisessa.	Talouspäällikkö Henkilöstöpäällikkö ICT-päällikkö Kehitysjohtaja Ravintolapäällikkö Kiinteistöpäällikkö Kuntayhtymän johtaja	Pois-oppiminen vanhoista toimintamalleista ei onnistu. Ei tunnisteta uusia toimintatapoja eikä uuden teknologian kuten tekoälyn mahdollisuuksia.
4. Toteutetaan kiinteistöohjelmaa suunnitelman mukaisesti	Edetään kiinteistöohjelmassa päivittyvän suunnitelman mukaisesti Jokiväylän, Jänkätien ja Kittilän toimipaikoissa.	Jokiväylän, Jänkätien ja Kittilän kiinteistöohjelman 2026 suunnitelman mukaiset toimenpiteet on toteutettu.	Kiinteistöpäällikkö Tulosaluejohtaja/rehtori Toimialapäälliköt REDU Edu Oy:n toimitusjohtaja	Suunniteltujen toimenpiteiden kustannukset ovat arvioituja korkeampia. Suunnitellut ja toteutettavat muutokset tilojen käytössä aiheuttavat kitkaa.
	Jatketaan Santasport-kokonaisuuden tilojen tarkempi suunnittelutyötä ennakoiden suunnittelussa tilojen tulevat käyttötarpeet.	Santasport-kokonaisuuden tilatarveselvitys on päivitetty ja suunnittelutyö on edennyt	Kiinteistöpäällikkö Tulosaluejohtaja/rehtori Toimialapäällikkö Valmennuskeskuspäällikkö Santasport Finland Oy:n toimitusjohtaja ja johtoryhmä	Rovaniemen kaupungin investointipäätökset viivästyvät hidastaen Santasport -kokonaisuuden suunnittelutyötä. Ei tunnisteta riittävästi tilojen tulevia käyttötarpeita.
	Lisätään tilojen käyttöastetta ja yhteiskäyttöä uudistamalla toimintamalleja, tilojen käyttöä ja niiden varaamisen prosesseja.	Tilojen käyttöaste on noussut. Käytössä on toimivat tilojen varausprosessit ja -järjestelmät.	Koko henkilökunta Pedagoginen päällikkö Pedagogiset suunnittelijat Tiloja varaavat henkilöt	Poisoppiminen vanhoista toimintamalleista tilojen käytössä ja niiden varaamisessa ei onnistu. Tilojen käyttötarve on samanaikaista.

5. Toiminnan seurannassa ja johtamisessa huomioidaan ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän uudistus ja toiminnanohjauskokeilu.	Uudistetaan ja valitaan keskeiset mittarit, joilla seurataan toimintaa, sen tuloksellisuutta ja taloutta ammatillisen koulutuksen rahoituslainsäädännön muutokset ja toiminnanohjauskokeilu huomioiden. Konkretisoidaan, miten uudistunut valtionosuusrahoitus muodostuu eri koulutuksissa.	Uudistetut mittarit ovat käytössä toiminnan, tuloksellisuuden ja talouden seurannassa. Vuoden 2027 talousarvion valmistelussa on asetettu toiminnanohjauskokeilua tukevat uudet mitattavat tavoitteet. Uuden valtionosuusrahoituslainsäädännön mukainen laskentamalli tms. on käytössä osana koulutuksen suunnittelua.	Kuntayhtymän johtaja Talouspäälikkö Tulosaluejohtajat Toimitusjohtajat Toimialapääalliköt	Ei tunnisteta toiminnan, tulosten ja talouden seurannan kannalta keskeisiä tunnuslukuja. Tietojen kerääminen ja kokoaminen ei onnistu teknisten rajapintojen kautta ja vaatii manuaalista työtä. Koulutuksen toteutuksen kustannukset ovat korkeammat, kuin niistä saatava valtionosuusrahoitus. Valtionosuusrahoituksen enustettavuutta (laskentamallia) vaikeuttaa se, että rahoitukseen vaikuttaa omien toteutuneiden suoritteiden lisäksi myös muiden koulutuksen järjestäjien suoritteet, valtiontalouden tila sekä koulutuspoliittisten linjausten nopea vaihtelu.
--	---	---	--	--

Sitova tavoite	Toiminta Mitä tehdään 2026?	Tuotos / tulos Millä tavoitteen toteutumisista mitataan	Kehittämisestä vastaava vastuualue tai hanke ja resurssi	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskit
6. Tietojärjestelmien elinkaaren hallintasuunnitelman toimeenpano	Toimeenpannaan hyväksytty tietojärjestelmien elinkaaren hallintasuunnitelma vuodelle 2026 asetettujen toimenpiteiden osalta.	Asianhallintajärjestelmän käyttö on laajentunut. Sähköisen arkiston tietojärjestelmä on hankittu ja käyttöönotto on aloitettu. Uudet taloushallinnon järjestelmät on otettu käyttöön. Integraatioalustan käyttöönotto on aloitettu. Tietojärjestelmät, jotka ovat teknisesti mahdollista siirtää SAAS-palveluun on siirretty tai on käynnistetty siirtoon tarvittava hankintamenettely.	Kehitysjohtaja ICT-päällikkö Talouspäällikkö Tiedonhallinnan suunnittelija Tietosuojavastaava	Uuden tietojärjestelmän vaatimusten määrittelyssä ei huomioida kaikkia tarvittavia ominaisuuksia. Uusien tietojärjestelmien käyttöönotto viivästyy. Siirtymäkauden aikana käytössä mahdollisesti uusi ja vanha järjestelmä lisäten päällekkäistä työtä. Ongelmat ja viivästyksset järjestelmätoimittajien kanssa. Tietojärjestelmän siirtäminen SAAS-palveluun ei ole teknisesti mahdollista.
7. Uudistetaan kuntayhtymän toimintamalli ja organisaatio	Valmistellaan uusi kuntayhtymän toimintamalli ja organisaatio.	Uusi toimintamalli ja organisaatio otetaan käyttöön 1.1.2027 ja TA-2027 laadittu sen mukaisesti. Uuden toimintamallin ja organisaation mukaiset tehtäväkuvat on tarkasteltu ja tarvittavat muutokset tehty.	Kuntayhtymän johtaja Tulosaluejohtajat Toimitusjohtajat Toimialapäälliköt Sisäisten palvelujen päälliköt	Valmistelun aikataulu viivästyy, ei saada valmistelua ja päätettyä uutta toimintamallia ja organisaatiota kevään 2026 aikana. Päätöksenteko mm. uusien virkojen perustamisessa/ lakkauttamisessa viivästyy.

Painopistealue 3: Asiakkaiden parhaaksi vastuullisesti ja yhdessä

Sitova tavoite	Toiminta Mitä tehdään 2026?	Tuotos / tulos Millä tavoitteen toteutumisesta mitataan	Kehittämisestä vastaava vastuualue tai hanke ja resurssi	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskit
8. Vakiinnutetaan vastuullisuustyö osaksi kaikkea toimintaa.	Laaditaan vastuullisuussuunnitelma ja jatketaan vastuullisuustyötä suunnitelman mukaan. Vahvistetaan vastuullisuuden eri teemoja alojen osaamisen hankkimisessa.	Vastuullisuussuunnitelma on laadittu. Ekokompassi sertifikaattia on haettu. Jätteiden lajittelu ja kierrätys toimipisteittäin on ohjeistettu ja siihen liittyvä logistiikka toimii.	Vastuullisuustyöryhmä (valmistelu) Johto (päättöskenteko) Henkilökunta (toteutus)	Valmistelussa ja tarvittavassa päätöksenteossa ei pysytäkääntaulussa. Valmistelutyön resurssointi ei ole riittävää. Vastuullisuuden eri teemoja ei nähdä osana jokaisen redulaisten omaa työtä.
	Toimitaan annettujen ohjeiden ja linjausten mukaisesti ja reagoidaan tarvittaessa noudattamatta jättämiseen.	Voimassa olevat hyväksytyt ohjeet ja linjaukset löytyvät intrasta. Ohjeiden ja linjausten noudattamatta jättämiseen on reagoitu.	Kuntayhtymän johtaja Tulosaluejohtajat Toimitusjohtajat Toimialapäälliköt Intran kehittämisryhmä Koko henkilökunta	Annettuja ohjeita ja linjauksia ei noudateta. Ei puututa havaittuihin ohjeiden tai linjausten noudattamatta jättämiseen.

Sitova tavoite	Toiminta Mitä tehdään 2026?	Tuotos / tulos Millä tavoitteen toteutusta mitataan	Kehittämisestä vastaava vastuualue tai hanke ja resurssi	Tavoitteen toteutumista uhkaavat riskit
9. Varmistetaan henkilöstön osaamisen ajantasaisuus	Tunnistetaan tulevaisuuden osaamistarpeet ja ohjataan henkilöstöä aktiivisesti kehittämään oman työnsä ammattialan tai työtehtäviensä substanssiosaamista.	Jokaisen henkilökuntaan kuuluvan kanssa on arvioitu hänen substanssiosaamisensa ajantasaisuus ja sen kehittämistarpeet.	Koko henkilökunta Esihenkilöt	Ei tunnisteta henkilöstön tarvittavaa substanssiosaamista ja/tai sen kehittämistarvetta. Koulutukseen osallistumista ei mahdollisteta työaikajärjestelyin.
	Varmistetaan ammatillisen opetushenkilöstön työelämäpäivien toteutuminen osana oman ammattialan substanssiosaamisen kehittämistä.	Jokaisen opetushenkilökuntaan kuuluvan kanssa on sovittu vähintään yhdestä työelämäpäivästä ja sen toteuttamisesta vuoden 2026 aikana. Sovitut työelämäpäivät on sitovana työaikana opetushenkilökuntaan kuuluvan työsuunnitelmassa.	Ammatilliset opettajat Esihenkilöt	Jokaisen opetushenkilön kanssa ei ole sovittu työelämäpäivistä. Henkilöllä ei ole halukkuutta osallistua tai ei osallistu sovitettuun työelämäpäivään. Työelämäpäivää osallistumista ei mahdollisteta työaikajärjestelyin eli sitä ei kirjata sitovana työaikana työsuunnitelmaan.