

Kunnanhallitus

Aika 15.06.2026 klo 16:00 - 17:22

Paikka Ranuan kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone ja Teams.
Kyseessä hybridikokous.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 128	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 129	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 130	Kokouksen työjärjestys	6
§ 131	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	7
§ 132	Tilan ja määräalan vuokraaminen Miska ja Tia-Maria Laivamaalle	8
§ 133	Tilan vuokraaminen Heikki ja Sanna-Maija Luokkaselle	9
§ 134	Tilan vuokraaminen Mikko Säaskilahdelle	10
§ 135	Määräalan vuokraaminen Asunto Oy Ranuansalmelle	11
§ 136	Jaana Koukkulan rakentamista koskeva poikkeamishakemus	12
§ 137	Kupinavaara Itäisen tuulivoimaosayleiskaavaproessin päättäminen	14
§ 138	Kupinavaara Läntisen tuulivoimaosayleiskaavaproessin päättäminen	15
§ 139	Ranuan Lamminperänsuon tuulivoimaosayleiskaavaproessin päättäminen	16
§ 140	Toimintaohje Kalasataman yksityistietoimitukseen	17
§ 141	Peuran-, Poron- ja Vasantien asfalttiurakoitsijan valinta	20
§ 142	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	21
§ 143	Osavuosikatsaus tammi-huhtikuu 2026	22
§ 144	Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman laatimisaikataulu	23
§ 145	Vuoden 2026 kutsunnat	24
§ 146	Kuntasitoutumuspyyntö, Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hanke	26
§ 147	Rovaseudun Osaaja-allianssin sopimus	28
§ 148	Ehdollinen sitoutuminen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden yhteishankintaan	30
§ 149	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen hyväksyminen	32
§ 150	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025	33
§ 151	Ilmoitusasiat	37
§ 152	Pöytäkirjan tarkastaminen	38

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salmela Mirva	puheenjohtaja	
	Sarajärvi Mikko	varapuheenjohtaja	
	Aikkila Antti-Pekka	jäsen	
	Illikainen Sirkka	jäsen	
	Kouva Jaakko	jäsen	
	Väärälä Tuomas	jäsen	
	Ruonala Keijo	valtuuston puheenjohtaja	
	Ilvesluoto Ulla	valtuuston 1.	
		varapuheenjohtaja	
	Löppönen Esko	valtuuston 2.	
		varapuheenjohtaja	
	Niemelä Risto	tekninen johtaja	
	Torvinen Tiina	varajäsen	
	Lohi Antero	varajäsen	
	Sarajärvi-Oba Outi	varajäsen	
	Aikkila Tuomas	kunnanjohtaja	
	Sorvali Pia	hallintojohtaja	
	Mattila Juhani	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Salmela Terhi		

Allekirjoitukset

Mirva Salmela
puheenjohtaja

Juhani Mattila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

128 - 152

Pöytäkirjan tarkastus	Kunnanhallitus on tarkastanut kokouksessa pöytäkirjan pykälät 128-139 ja 141-152	
	Sirkka Illikainen pöytäkirjantarkastaja § 140	Outi Sarajärvi-Oba pöytäkirjantarkastaja § 140

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ranuan kunnan verkkosivuilla www.ranua.fi 18.06.2026

Todistaa

Juhani Mattila
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 128

Hallintosäännön 131 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 129

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkka Illikainen ja Outi Sarajärvi-Oba.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 130

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksen työjärjestykseksi kokouskutsun mukaisen esityslistan.

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 131
1962/00.01.02/2022

Kuntalain 39 § 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96.1 §:n mukaan valtuuston päätösten täytäntöönpanosta vastaamisen olennaisena osana kuuluu päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muuten voivat johtaa valituksiin.

Kuntalain 143 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuutta koskevan Kuntal 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston 8.6.2026 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivaltaan kuuluvina sekä muutoinkin lainmukaisina. Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön edellä mainitun valtuuston kokouksen päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Mikko Sarajärvi poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 kohdat 5 ja 7). Tiina Torvinen toimi hänen sijaan tässä asiakohdassa.

Lisätietoja asiasta antaa:
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila
puh. 040 539 4293, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Tilan ja määräalan vuokraaminen Miska ja Tia-Maria Laivamaalle

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 132
1977/02.07.00/2022

Miska ja Tia-Maria Laivamaa haluavat vuokrata Ranuan kunnalta osoitteessa Rantakoivikko 4 olevan asuinrakennustontin sekä tontin ranta-alueen. Tontin ja määräalan pinta-ala on noin 2644 m².

Esityslistan liitteenä on vuokrasopimus, joka sisältää karttaliitteen vuokrattavasta tilasta ja määräalasta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Ranuan kunnan sekä Miska ja Tia-Maria Laivamaan välisen vuokrasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Merkitään, että Ulla Ilvesluoto liittyi kokoukseen Teams-yhteydellä klo 16:08.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

- 1 Vuokrasopimus Laivamaa Miska ja Tia-Maria

Tilan vuokraaminen Heikki ja Sanna-Maija Luokkaselle

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 133
1977/02.07.00/2022

Heikki ja Sanna-Maija Luokkanen haluavat vuokrata Ranuan kunnalta vapaa-ajan asuinrakennuspaikan Simontaipaleen alueelta. Rakennuspaikan pinta-ala on noin 4550 m².

Esityslistan liitteenä on vuokrasopimus, joka sisältää karttaliitteen vuokrattavasta tilasta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Ranuan kunnan sekä Heikki ja Sanna-Maija Luokkasen välisen vuokrasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

2 Vuokrasopimus Luokkanen Heikki ja Sanna-Maija

Tilan vuokraaminen Mikko Sääskilahdelle

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 134
1977/02.07.00/2022

Mikko Sääskilahti haluaa vuokrata Ranuan kunnalta osoitteessa Rantakoivikko 10 olevan asuinrakennustontin. Tontin pinta-ala on noin 1272 m².

Esityslistan liitteenä on vuokrasopimus, joka sisältää karttaliitteen vuokrattavasta tilasta ja määräalasta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Ranuan kunnan ja Mikko Sääskilahden välisen vuokrasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

3 Vuokrasopimus Sääskilahti Mikko

Määräalan vuokraaminen Asunto Oy Ranuansalmelle

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 135
1977/02.07.00/2022

Asunto Oy Ranuansalmi haluaa vuokrata Ranuan kunnalta tontin vieressä olevan lisäalueen. Lisäalue muodostuu tontin ja rajaojan välisestä kapeasta alueesta. Alueen läpi kulkenut rantapolku on poistunut käytöstä ja polun hallinta on luovutettu tilan omistajalle (Tekninen lautakunta 9.12.2025 § 64).

Valtuuston vahvistamien Tonttien ja maa-alueiden myynti- ja vuokraushintojen sekä luovutusehtojen mukaisesti tonttien lisäalueita voidaan myydä/vuokrata tontin leveydeltä ja enintään 20 metrin syvyydeltä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Ranuan kunnan ja Asunto Oy Ranuansalmen välisen vuokrasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

4 As Oy Ranuansalmi määräala

Jaana Koukkulan rakentamista koskeva poikkeamishakemus

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 136
1974/10.03.100/2022

Jaana Koukkula hakee poikkeamista vapaa-ajan asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi. Hakemuksen mukaan hakija on asunut jo vuosia kyseisessä kohteessa.

Kylä: Kemihaara

Tila: Peltoniemi RN:o: 26:17

Rakentamisrajoitus, josta poikkeamista haetaan:

- RakL 50 §

Tekninen johtaja Risto Niemelän lausunto ja perustelut:

Alueella on voimassa Simojärven rantaosayleiskaava alue 2, joka on vahvistettu vuonna 1998. Kaavassa rakennuspaikka on merkinnällä RA. Alueella on vireillä rantaosayleiskaavan päivitys ja kaavan valmisteluvaiheen aineisto on ollut nähtävillä. Uudessa kaavassa alue on merkinnällä ARA, joka mahdollistaa vakituisen asumisen.

Ranuan kunnan rakennusjärjestyksen kohdan 2.3. Loma-asunnon muuttaminen vakituiseksi asunnoksi edellyttää loma-asumiseen kaavoitetulla alueella poikkeamispäätöstä.

Ehtoja poikkeamiselle ovat:

- sijainti on yhdyskuntarakenteen kannalta tarkoituksenmukainen
- rakennus täyttää vakituisen asumisen edellytykset rakentamisluvassa määritettävien muutosten jälkeen
- rakennuspaikalle on järjestettävissä helposti kulkukelpoinen tie mm. pelastus- ja huoltoajoneuvoille
- käyttötarkoituksen muutos tukee väestöpohjan kehittymistä ja kuntastrategian (2022-2030) mukaista kasvuhakuisuutta.

Olemassa oleva asuinrakennus täyttää ominaisuuksiltaan jo nyt vakituisen asuinrakennuksen vaatimukset. Rakennuspaikka sijaitsee Simojärventien varressa ja käyttötarkoituksen muutos tukee väestöpohjan kehittymistä.

Kartta alueesta jaetaan esityslistan mukana.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Jaana Koukkulan poikkeamishakemuksen.

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta tästä päätöksestä

lukien. Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä hakijan on varmistettava poikkeamispäätöksen lainvoimaisuus rakennusvalvonnasta.

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Kuulutus julkaistaan 22.6.2026.

Maksu päätöksestä on 280,00 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

5 Asemapiirros

Kupinavaara Itäisen tuulivoimaosayleiskaavaproessin päättäminen

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 137
2002/10.02.02/2022

Ranuan kunnan valtuusto on hyväksynyt Kupinavaara Itäisen alueen tuulivoimahankkeen kaavoitusaloitteen 10.6.2024 § 32.

Hanketoimija Winda Energy Oy on ilmoittanut kunnalle 17.4.2026, että yhtiö on päättänyt Kupinavaaran tuulivoimahankkeen hankekehityksen.

Kupinavaaran hankkeesta oli käynnistetty YVA-ohjelman laadinta ja kaava on kuulutettu vireille 1.9.2025 § 202 ja kaavoituksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettu nähtäville.

Laaditun kaavoitussopimuksen mukaisesti yhtiöllä on oikeus omasta pyynnöstään keskeyttää kaavoitushanke, jolloin sopimus päättyy.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää Kupinavaaran Itäisen alueen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti sillä lisäyksellä, että valtuusto päättää lopettaa Kupinavaaran Itäisen alueen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Merkitään, että Jaakko Kouva poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 kohta 3). Antero Lohi toimi hänen sijaan tässä asiakohdassa.

Lisätietoja asiasta antaa:

tekninen johtaja Risto Niemelä

puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Kupinavaara Läntisen tuulivoimaosayleiskaavaprosessin päättäminen

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 138
2002/10.02.02/2022

Ranuan kunnan valtuusto on hyväksynyt Kupinavaara Läntisen alueen tuulivoimahankkeen kaavoitusaloitteen 10.6.2024 § 33. Hanketoimija Winda Energy Oy on ilmoittanut kunnalle 17.4.2026, että yhtiö on päättänyt Kupinavaaran tuulivoimahankkeen hankekehityksen.

Kupinavaaran hankkeesta oli käynnistetty YVA-ohjelman laadinta ja kaava on kuulutettu vireille 1.9.2025 § 203 ja kaavoituksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettu nähtäville.

Laaditun kaavoitussopimuksen mukaisesti yhtiöllä on oikeus omasta pyynnöstään keskeyttää kaavoitushanke, jolloin sopimus päättyy.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää Kupinavaaran Läntisen alueen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti sillä lisäyksellä, että valtuusto päättää lopettaa Kupinavaaran Läntisen alueen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Merkitään, että Jaakko Kouva poistui kokouksesta esteellisenä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 kohta 3). Antero Lohi toimi hänen sijaan tässä asiakohdassa.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Ranuan Lamminperänsuon tuulivoimaosayleiskaavaprosessin päättäminen

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 139
2002/10.02.02/2022

Ranuan kunnan valtuusto on hyväksynyt Lamminperänsuon alueen tuulivoimahankkeen kaavoitusaloitteen 10.6.2024 § 31. Hanketoimija Tuulikolmio Oy on ilmoittanut kunnalle 22.4.2026, että yhtiö on päättänyt Lamminperänsuon tuulivoimahankkeen hankekehityksen.

Kaavoitusaloitteen hyväksymisen jälkeen hanke ei ole edistynyt.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää Lamminperänsuon alueen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti sillä lisäyksellä, että valtuusto päättää lopettaa Lamminperänsuon alueen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Toimintaohje Kalasataman yksityistieoimitukseen

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 140
2094/02.07.00/2022

Arctic Circle Delight Oy on hakenut Maanmittauslaitokselta toimitusta Kalasataman tieoikeuksien lakkauttamisesta. Kunnalle on saapunut kokouskutsu 16.6.2026 pidettävään kokoukseen. Tekninen johtaja on pyytänyt kokouksen siirtämistä myöhäisempään ajankohtaan, jotta toimitukseen saadaan vahvistettua kunnanhallituksen kanta. Uusi ajankohta kokoukselle on 25.6.2026.

Ranuan kunnalla on alueelle oikeus autojen pitämiseen, 10 metrin levyinen tieoikeus, venevalkamaoikeus, 2 metrin levyinen tieoikeus laiturille sekä venelaiturioikeus. Arctic Circle Delight Oy hakee näiden oikeuksien purkamista.

Ranuan kunta on 11.5.2012 myynyt Kalasatama nimisen tilan Arctic Circle Delight Oy:lle. Kauppakirjassa on sovittu, että tilaa jää rasittamaan pysäköintialueen, veneenlaskuluiskan ja satamalaitureiden yleinen käyttö. Tämän jälkeen vuonna 2017 on laadittu Ranuan kunnan ja Arctic Circle Delight Oy:n välillä uusi sopimus, jossa on tarkennettu näitä oikeuksia sekä sovittu uudelleen tieoikeudet ja muut rasitteet.

Kunnanhallitus on 19.10.2020 § 208 hyväksynyt Ranuan kunnan ja Arctic Circle Delight Oy:n välisen uuden sopimuksen alueen asemakaavoituksesta sekä kaavatien, venevalkama- ja pysäköintialueen käytöstä. Sopimuksen mukaan kunnalla on oikeudet:

- asemakaavan mukaiselle kävelyreitille venevalkamasta laitureille rantaviivan suuntaisesti,
- asemakaavan mukaiselle pysäköintialueelle,
- tieoikeudelle Simojärventieltä veneenlaskupaikalle. Kääntymispaikka ja veneenlaskupaikka muodostavat asemakaavan mukaisen venevalkaman.
- oikeudet on tarkoitettu vesillä liikkumiseen tarvitseville.

Kalasataman asemakaava on hyväksytty valtuustossa 17.5.2021 § 3. Asemakaavassa tieoikeus on piirretty kaduksi ja sopimuksen mukaiset yleistä käyttöä palvelevat alueet on merkitty LV ja LP merkinnöillä. Asemakaavassa määrätään, että Maankäyttö- ja rakennuslain 91 §:n nojalla määrätään, että katujen ja muiden yleisten alueiden toteuttamisvastuu kuuluu alueen maanomistajille tai -haltijoille.

Asemakaavaselostuksen mukaan asemakaavalla esitetään Simojärven kalasataman alueelle kalanjalostuksen tarpeisiin teollisuusrakennusten korttelialuetta ja siihen liittyvää matkailupalvelujen korttelialuetta. Yleisinä alueina osoitetaan venesatama, paikoitusalue sen tarpeisiin ja kulkuyhteydet katualueina.

Simojärven Kalasatama on sijaintinsa vuoksi tärkeä veneenlaskupaikka. Kunta on pitänyt venesataman yleistä käyttömahdollisuutta tärkeänä ja sen vuoksi alueen käytöstä on sovittu kauppakirjassa sekä myöhemmin uudistetuissa sopimuksissa sekä hyväksytyssä asemakaavassa.

Toimitusinsinööri on pyytänyt oikeuden haltijalta kannanottoa ennen toimituksen toteuttamista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa Kalasataman yksityistietoimitukseen seuraavan toimiohjeen ja kannanoton:

Ranuan kunta säilyttää Kalasataman alueella olevat oikeutensa ennallaan.

Ranuan kunta on 11.5.2012 myynyt Kalasatama nimisen tilan Arctic Circle Delight Oy:lle ja kauppakirjassa on sovittu, että tilaa jää rasittamaan pysäköintialueen, veneenlaskuluiskan ja satamalaitureiden yleinen käyttö. Kunnanhallitus on 19.10.2020 § 208 hyväksynyt Ranuan kunnan ja Arctic Circle Delight Oy:n välisen sopimuksen alueen asemakaavoituksesta sekä kaavatien, venevalkama- ja pysäköintialueen käytöstä ja yleisistä oikeuksista. Asemakaavassa tieoikeus on piirretty kaduksi ja sopimuksen mukaiset yleistä käyttöä palvelevat alueet on merkitty LV ja LP merkinnöillä.

Päätös

Kunnanhallituksen jäsen Mikko Sarajärvi teki esityksen Tuomas Väärälän kannattamana, että kunta luopuu rasitteista.

Kunnanhallituksen jäsen Sirkka Illikainen teki esityksen Antti-Pekka Aikkilan ja Jaakko Kouvan kannattamina, että päätösehdotukseen lisätään "veneen laskupaikka nähdään tärkeänä viranomaistoiminnan, erityisesti pelastustoiminnan turvaamiseksi".

Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi ja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty kaksi poikkeavaa kannatettua ehdotusta, joten asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Hallintosäännön § 101 kohta 1 mukaan, ensin otetaan äänestykseen kaksi eniten pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta. Voittanut ehdotus asetetaan jäljellä olevista ehdotuksista eniten

pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta vastaan. Näin jatketaan, kunnes saadaan lopullinen vastaehdotus pohjaehdotukselle. Kuitenkin jos äänestykseen on otettava pohjaehdotuksen kokonaan hylkäämistä tarkoittava ehdotus, se on asetettava viimeisenä äänestettäväksi muista ehdotuksista voittanutta vastaan.

Puheenjohtaja ehdotti, että ne kunnanhallituksen jäsenet, jotka kannattavat Mikko Sarajärven esitystä äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Sirkka Illikaisen esitystä äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin. Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin kaksi JAA ääntä (Mikko Sarajärvi ja Tuomas Väärälä) ja viisi EI ääntä (Mirva Salmela, Antti-Pekka Aikkila, Sirkka Illikainen, Jaakko Kouva ja Outi Sarajärvi-Oba).

Puheenjohtaja ehdotti, että ne kunnanhallituksen jäsenet, jotka kannattavat päätösehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Sirkka Illikaisen esitystä äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin. Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin kuusi EI ääntä (Mirva Salmela, Antti-Pekka Aikkila, Sirkka Illikainen, Jaakko Kouva, Tuomas Väärälä ja Outi Sarajärvi-Oba) ja yksi TYHJÄ (Mikko Sarajärvi).

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen hyväksyneen Sirkka Illikaisen esityksen.

Merkitään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

- 6 Kokouskutsu, 25.6.2026_ARKKI_52692270
- 7 Äänestys § 140_1
- 8 Äänestys § 140_2

Peuran-, Poron- ja Vasantien asfalttiurakoitsijan valinta

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 141
2092/02.08.00/2022

Tekninen osasto on pyytänyt tarjouksia Peuran-, Poron- ja Vasantien päällystämisestä 27.4.2026 klo 12.00 mennessä. Tarjouksia saatiin kaksi kappaletta ja halvin tarjoushinta oli 231 042 euroa (alv 0) ilman mahdollisia lisätoita.

Asfalttikallio Oy	245 999,34
Peab Industri Oy	231 042,84

Valtuusto myönsi vuoden 2025 talousarviossa määrärahaa ko. teiden päällystämiseen 185 000 euroa. Valtuusto myönsi 8.6.2026 § 28 lisämäärärahaa 60 000 euroa investoinnille Peuran-, Poron- ja Vasantien päällystys.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Peuran-, Poron- ja Vasantien asfalttiurakoitsijaksi kokonaishinnaltaan halvimman tarjouksen jättäneen Peab Industri Oy:n.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittään, että Risto Niemelä oli paikalla asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta klo 16:41.

Lisätietoja asiasta antaa:
tekninen johtaja Risto Niemelä
puh. 040 704 9623, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 142

Ajankohtaiskatsauksen asiat:

- tuulivoimakatsaus
- Ylitornion kuntavierailu
- maakuntajohtajan vierailu

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Osavuositarkastus tammi-huhtikuu 2026

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 143
1963/00.01.02/2022

Kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaan toimielimet raportoivat talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta valtuustolle kaksi kertaa vuodessa 30.4. ja 31.8.

Nyt annettava osavuositarkastus ulottuu tammi-huhtikuulle 2026 ja se kattaa käyttötalous- ja investointiasiat.

Raportointijakson ylijäämä on 303 243 euroa. Huhtikuun lopun toteumatilanteen perusteella käyttötalouden toimintatuottojen toteuma oli 32,5 %, toimintakulujen toteuma 31,3 % ja toimintakatteen toteuma 30,9 %.

Verotuloarvio (6,637 milj. euroa) on tarkentunut hieman alaspäin Kuntaliiton 4.5.2026 ennusteen perusteella 6,627 milj. euroon. Toteuma on raportinjaksolla 2,0 milj. euroa (30,6 %). Valtionosuuksien arvio on puolestaan laskenut 9,071 milj. eurosta 8,968 milj. euroon (-0,1 milj. euroa) ja toteuma on 2,978 milj. euroa (32,8 %).

Kunnan pitkäaikainen lainakanta on noin 12,7 milj. euroa, ja sitä on lyhennetty alkuvuonna noin 0,1 milj. euroa. Korko- ja rahoitustuotot ovat toteutuneet arvioitua paremmin, kun taas korkokulut ovat toteutuneet maltillisesti (22 %).

Kunnan sijoitusten markkina-arvo on kehittynyt myönteisesti; varainhoitosalkun markkina-arvo oli huhtikuussa noin 7,2 milj. euroa (+0,21 milj. euroa vuoden alusta).

Liitteenä osavuositarkastus tammi-huhtikuu 2026.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen tammi-huhtikuulta 2026 tietoonsa saatetuksi ja antaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
hallintojohtaja Pia Sorvali
puh. 040 679 1411, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

9 Ranuan kunnan osavuositarkastus tammi-huhtikuu 2026

Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman laatimisaikataulu

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 144
1964/00.01.02/2022

Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman laadinta-aikatauluksi on suunniteltu seuraavaa:

<u>Aika</u>	<u>Toimielin/aihe</u>
ma 15.6.	Kunnanhallitus: laatimisaikataulu
pe 21.8.	Johtoryhmän talousarvioseminaari
ke 18.9.	Valtuuston talousarvioseminaari
ma 2.11.	Kunnanhallitus: veroperusteiden ehdotus
pe 6.11.	Määräaika: - Tytär yhteisöjen hallitusten esitykset kunnanhallitukselle - Hallintokuntien talousarvio- ja suunnitelmaesitykset kunnanhallitukselle
ma 9.11.	Valtuusto: veroperusteiden vahvistaminen
ma 23.11.	Kunnanhallitus: talousarviokäsittely ml. osastopäälliköiden esityspuheenvuorot
ma 7.12.	Kunnanhallitus: talousarviokäsittely jatkuu tarvittaessa
ma 14.12.	Valtuusto: talousarvion ja -suunnitelman hyväksyminen ml. osastopäälliköiden ja tytäryhteisöjen toimitusjohtajien esitykset

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman laatimisaikataulun.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
hallintojohtaja Pia Sorvali
puh. 040 679 1411, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Vuoden 2026 kutsunnat

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 145
1965/00.01.02/2022

Vuoden 2026 kutsunnat järjestetään Ranuan seurakuntatalolla tiistaina 25.8.2026 klo 10.

Lapin aluetoimisto pyytää kunnan edustajaa tuomaan kutsuntatilaisuuteen kunnan tervehdyksen (kesto noin 3-5 minuuttia) kutsunnaalaisille.

Kuntia pyydetään nimeämään Asevelvollisuuslain 22 §:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varamiehiä kutsuntalautakuntaan. Lisäksi pyydetään kunnan edustajaa valittaessa huomioimaan, että hänellä olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä. Osa kunnista on pystynyt viime vuosina asettamaan kutsuntalautakuntaan edustajiksi sosiaali-, nuoriso- tai terveysalan ammattilaisia, jotka tuntevat oman alueensa mahdolliset ongelma- ja riskitapaukset jo ennalta. Päätöksenteko näillä paikkakunnilla helpottuu oleellisesti ja lautakunta tekee niihin kutsunnaalaisia kuin puolustusvoimia tukevia päätöksiä. Lautakunnan jäseneksi ei kuitenkaan suositella etsivän nuorisotyön henkilöä tai aikalisäohjaajaa, koska heidän toivotaan tapaavan kutsunnaalaisia lautakuntakäynnin jälkeen.

Kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö. Avauspuheen jälkeen kunnan ja seurakunnan edustajat esittävät tervehdyksensä kutsunnaalaisille. Tervehdysten tulisi tukea ja rohkaista nuoria miehiä kutsunnoista alkavalle asevelvollisuusajalle sekä rohkaista heitä kasvamaan palveluksen kautta yhteiskuntakelpoisiksi kansalaisiksi.

Avaustilaisuuden kesto on noin 35-50 minuuttia, jonka jälkeen on kutsuvieraskahvit.

Kutsuntatilaisuus päättyy kutsunnaalaisilla ja lautakunnilla paikkakunnasta riippuen klo 14.00-16.00. Kuntia pyydetään tarjoamaan lounas kutsunnaalaisille sekä kahvit avaustilaisuuteen osallistuville kutsuvieraille.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnan tervehdyksen kutsunnoissa esittää kunnanvaltuuston puheenjohtaja Keijo Ruonala.

Kunnanhallitus nimeää kutsuntalautakuntaan jäseneksi Riikka Hanhisuannon ja varalle Anitta Jaakolan.

Kunnanhallitus päättää, että kutsunnaalaisille tarjotaan lounas

Kunnanhallitus

§ 145

15.06.2026

seurakuntatalolla ja avaustilaisuuteen osallistuville tarjotaan kahvitus.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila
puh. 040 539 4293, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Kuntasitoumuspyyntö, Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hanke

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 146
2089/00.01.02/2022

Lapin liiton toimintasuunnitelmassa vuodelle 2026 on todettu, että ”selvitämme ja edistämme puolustusteollisuuden kehittymistä Lapissa mahdollisen hankerahoituksen kautta. Lapissa on mahdollisuuksia ja valmiuksia kehittää tästä teollisuuden alasta Lapin elinkeinojen uutta kivijalkaa.”

Tätä työtä on tehty kevään aikana laajapohjaisen verkoston toimesta ja Lapin liiton koordinoimana. Työn tuloksena puolustusteollisuuden, kaksoiskäyttötekniologioiden ja resilienssin teemojen ympärille on rakentumassa ryhmähanke ”Arctic Defence and Dual-Use Innovations” sekä lisäksi kokonainen hankeperhe, jonka kautta teemaan kytkeytyy monipuolisesti aluekehityksen ja tutkimuksen erilaisia näkökulmia. Päättävänä hankkeella ja toimijoiden välisellä yhteistyöllä on rakentaa Lappiin toimialariippumaton, arktiseen olosuhdeosaamiseen perustuva puolustusteollisuuden, kaksikäyttötekniologioiden ja resilienssin liiketoimintaekosysteemi.

Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hanketta on esitelty kahteen kertaan kunnanjohtajaverkostolle ja se on saanut myönteisen vastaanoton. Hankkeen tiedot ja työpakettien sisällöt on esitelty liitteessä.

Ryhmähankkeessa siis jokainen toteuttaja laatii hankkeelle oman budjettinsa ja Lapin liitto on nyt hakemassa Lapin liiton budjettiin kuntien omarahoitusosuuksia.

Lapin liitto pyytää kuntien sitoumuksia hankkeen omarahoitukseen 30.6.2026 mennessä.

Liitteenä Esitys kunnille Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hankkeesta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Ranuan kunta sitoutuu Lapin liiton hankebudjetin omarahoitukseen siten, että Ranuan kunnan omarahoitusosuus on 404 euroa vuonna 2027, 413 euroa vuonna 2028 ja 178 euroa vuonna 2029.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila
puh. 040 539 4293, etunimi.sukunimi@ranua.fi

- 10 Esitys kunnille Arctic Defence and Dual-Use Innovations -hanke

Rovaseudun Osaaja-allianssin sopimus

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 147
2091/00.01.02/2022

Rovaseudun Osaaja-allianssin tiiviimpää yhteistyön mallia on pilotoitu kehittämisvaiheen sopimuksen puitteissa 1.8.2025 – 30.4.2026. Ranuan kunta on ollut mukana tiiviisti kehittämisvaiheen työssä. Kehittämisvaiheella haluttiin varmistaa allianssin sujuva liikkeellelähtö ja hankkia kokemuksia jatkovalmistelun tueksi. Kokemusten perusteella yhteistä työnantajayhteistyötä, yhteistä ennakkointityötä sekä osaavan työvoiman saatavuutta edistävän palvelukokonaisuuden kehittämistä nähdään ehdottoman kannattavana jatkaa ja edelleen kehittää.

Rovaseudun Osaaja-allianssin toimintamallin perustehtävänä on turvata osaavan työvoiman saatavuutta alueen yrityksille ja muille työnantajille, mutta se palvelee myös työvoimaa ja opiskelijoita. Allianssimallin tavoitteena on rakentaa yhteistä tilannekuvaa työmarkkinoiden paikallisista tarpeista alueella, syventää eri osapuolten yhteistoimintaa ja tavoitteellista verkostomaista johtamista sekä koota paremmin sopijakumppaneiden voimavaroja yhteen yhteisen perustehtävän eteen työskentelemiseksi. Osana yhteistyötä kartoitetaan yritysten TKI-toiminnan tarpeita.

Tällä sopimuksella jatketaan Osaaja-allianssiyhteistyötä kehittämisvaiheen sopimuksen päätyttyä. Sopimuksella osapuolet sopivat yhdessä tavoitteet ja toimintaperiaatteet Osaaja-allianssin toimintamallille. Sopimus tulee voimaan kaikkien osapuolten allekirjoitettua sen ja se on voimassa 30.4.2028 asti. Sen jälkeen sopimus on tarkoitus korvata toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella tai uudella määräaikaisella sopimuksella. Sopimuksen liitteenä on työsuunnitelma ensimmäiselle toimikaudelle, joka kestää 30.4.2027 asti.

Rovaseudun Osaaja-allianssin sopijapuolina ovat Rovaniemen kaupunki ja Ranuan kunta sekä niiden muodostama Rovaseudun työllisyysalue, Lapin yliopisto, Lapin ammattikorkeakoulu, Rovaniemen koulutuskuntayhtymä REDU, Rovala-opisto ja Ammattiopisto Luovi.

Liitteinä Rovaseudun Osaaja-allianssin sopimus ja Osaaja-allianssin työsuunnitelma.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Rovaseudun Osaaja-allianssin sopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila
puh. 040 539 4293, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

- 11 Päivitetty_Rovaseudun Osaaja-allianssin sopimus 20.6.2026
- 12 Osaaja-allianssin työsuunnitelma 20.6.2026

Ehdollinen sitoutuminen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden yhteishankintaan

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 148
2080/00.01.02/2022

Ranuan kunta on hankkinut talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Monetra Oulu Oy:ltä sidosyksikköhanke vuodesta 2018 alkaen. Hankintalakia on esitetty muutettavaksi (Hallituksen esitys 2/26) niin, että hankintayksiköllä tulee jatkossa olla sidosyksiköstä vähintään kymmenen prosentin omistusosuus (vähimmäisomistusvaatimus).

Ranuan kunta omistaa em. Monetra-yhtiöstä 0,06 prosenttia, jonka vuoksi kunnan ei ole jatkossa mahdollista hankkia palveluita Monetralta sidosyksikköhanke vuodesta 2018 alkaen, mikäli hankintalakiin kirjataan em. vähimmäisomistusvaatimus. Monetran tuottamat talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut ovat kriittisiä organisaation toiminnalle ja tästä syystä Ranuan kunnan tulee turvata ko. palveluiden häiriöttömyys ja jatkuvuus sekä varautua hankintalain mahdollisiin muutoksiin hyvissä ajoin.

Monetra-konserni on aloittanut valmistautumisen mahdolliseen hankintalain muutokseen ja suunnittelut toteuttavansa yhteishankinnan Monetran pienosakkaille, mikäli hankintalakia uudistetaan niin, että Monetra ei voi enää tuottaa talous- ja henkilöpalveluita kaikille nykyisille osakkaille. Hankinta on tarkoitus toteuttaa yhteishankintana, jossa Monetra Oulu Oy toimii yhteishankintayksikkönä ja kilpailuttaa Monetra-konsernin pienosakkaille uuden palveluntuottajan. Yhteishankinnan käynnistämiseksi Monetra pyytää Ranuan kunnalta tietoa siitä, onko kunta valmis sitoutumaan ehdollisesti Monetra Oulu Oy:n toteuttamaan yhteishankintaan. Yhteishankinnan käynnistämisestä tullaan päättämään Monetra-konsernin päätöksentekoprosessin mukaisesti mahdollisimman pian sen jälkeen, kun pienosakkaat ovat antaneet vastauksensa ehdollisesta sitoutumisestaan ja hankintalain muutokset ovat tiedossa.

Monetra on valmistellut päätöksenteon tueksi asiakirjan ”Pienosakkaiden talous- ja henkilöstöpalvelut, mahdollisen yhteishankinnan valmistelu”, jossa on kuvattuna hankinnan taustaa, tavoitteita, sisältöä sekä etenemissuunnitelmia. Asiakirja on päätösehdotuksen liitteenä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että:

1. Ranuan kunta sitoutuu ehdollisesti Monetra Oulu Oy:n toteuttamaan yhteishankintaan. Ehdollinen sitoutuminen tarkoittaa sitä, että mikäli hankintalain vähimmäisomistusvaatimus toteutuu eikä Ranuan kunta voi jatkossa hankkia palveluita Monetralta sidosyksikköhanke vuodesta 2018 alkaen, Ranuan kunta osallistuu Monetran

Kunnanhallitus

§ 148

15.06.2026

toteuttamaan yhteishankintaan. Mikäli vähimmäisomistusvaatimusta ei tule hankintalakiin, ehdollinen sitoutuminen raukeaa.

2. Valtuutetaan hallintojohtaja Pia Sorvali antamaan ehdollinen sitoutuminen Monetralle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:

hallintojohtaja Pia Sorvali

puh. 040 679 1411, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

13 Pienosakkaiden talous- ja henkilöstöpalvelut_yhteishankinta

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen hyväksyminen

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 149
2100/00.01.02/2022

Kuntalain (410/2015) 14 § mukaan valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Kunnanhallitus vastaa näiden perusteiden täytäntöönpanosta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja ohjeistamisesta.

Valtuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 20.4.2026 § 22. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje on päivitetty vastaamaan 1.12.2025 voimaan tullutta hallintosääntöä, valtuuston 22.4.2024 § 9 hyväksymää kunnan ja kuntakonsernin tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa sekä muuttunutta toimintaympäristöä.

Kunnanhallituksen 19.6.2023 § 138 hyväksymä hankintaohje sisältää toimielinten ja viranhaltijoiden hankintavaltuudet ja euromääräiset hankintarajat.

Liitteenä Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen liitteen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että ohje tulee voimaan välittömästi ja se korvaa aiemmin voimassa olleen sisäisen valvonnan ohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
hallintojohtaja Pia Sorvali
puh. 040 679 1411, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

- 14 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje
- 15 Ohjeen liite 1 Riskilomake

Valtuusto

§ 29

08.06.2026

Kunnanhallitus

§ 150

15.06.2026

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025

Valtuusto 08.06.2026 § 29

Kuntalaki 121 § Tarkastuslautakunta:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioiksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioiksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastusltk 12 § / 24.03.2026

Puheenjohtajan esitys: Aloitetaan arviointikertomuksen 2025 laadinta.

Valtuusto
Kunnanhallitus

§ 29
§ 150

08.06.2026
15.06.2026

Päätös: Keskusteltiin arviointikertomuksen 2025 laadinnasta ja aikatauluista.

Tarkastusltk 22 § / 15.04.2026

Puheenjohtajan esitys: Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös: Jäsenet toimittavat omat arviointinsa puheenjohtajalle 29.4.2026 mennessä sähköpostilla.

Kirjattiin, että Petri Manninen poistui kokouksesta klo 10.58 mielenilmaisun vuoksi.

Tarkastusltk 28 § / 05.05.2026

Puheenjohtajan esitys: Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti. Arviointikertomus saatetaan loppuun seuraavassa kokouksessa toukokuun lopulla.

Jari Hintsala poistui kokouksesta tämän pykälän aikana esteellisenä (osallisuusjäävi) klo 9.22–11.18. Tästä syystä kokouksen puheenjohtajaksi valittiin pykälän käsittelyn ajaksi lautakunnan varapuheenjohtaja Petri Manninen.

Jutta Castén poistui kokouksesta klo 11.00–11.10.

Tarkastusltk 36 § / 25.05.2026

Puheenjohtajan esitys: Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa. Mikäli arviointikertomus saadaan valmiiksi, niin tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja esittää valtuustolle, että:

- Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi
- Valtuusto pyytää syyskuun 2026 loppuun mennessä selvityksen kunnanhallitukselta ja muilta toimijoilta tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämiin huomioihin

Päätös: Jari Hintsala sekä Petri Manninen poistuivat kokouksesta tämän pykälän aikana esteellisenä (osallisuusjäävi) klo 13.39–13.47. Tästä syystä kokouksen puheenjohtajaksi valittiin pykälän käsittelyn ajaksi Jutta Castrén.

Pykälän käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastusltk 43 § / 02.06.2026

Valtuusto
Kunnanhallitus

§ 29
§ 150

08.06.2026
15.06.2026

Puheenjohtajan esitys: Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja esittää valtuustolle, että:

- Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi
- Valtuusto pyytää syyskuun 2026 loppuun mennessä selvityksen kunnanhallitukselta ja muilta toimijoilta tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämiin huomioihin

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Jutta Castrén poistui kokouksesta klo 17.11-17.30 (osallisuusjäävi). Ko-koukseen osallistui tällöin hänen henkilökohtainen varajäsen Margit Vaarala klo 17.11-17.25.

Tarkastuslautakunta tarkastaa pöytäkirjan kokouksessa ja toteaa pöytäkirjan olevan kokouksen kulun mukainen.

Valtuuston esityslistan mukana jaetaan tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025.

Päätös

Valtuutettu Mirva Salmela esitti Sirkka Illikaisen kannattamana, että valtuusto pyytää lokakuun 2026 loppuun mennessä selvityksen kunnanhallitukselta ja muilta toimijoilta tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämiin huomioihin. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja lähettää sen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

Merkitään, että tarkastuslautakunnan jäsen Ulla Kuukasjärvi esitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen valtuustolle.

Merkitään, että Ulla Ilvesluoto ja Mikko Sarajärvi poistuivat kokouksesta esteellisinä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 kohta 1). Rauno Kuha toimi Ulla Ilvesluodon ja Jaska Ilvesluoto Mikko Sarajärven sijaan tässä asiakohdassa.

Merkitään, että Ulla Ilvesluoto ja Mikko Sarajärvi poistuivat kokouksesta klo 12:24.

Merkitään, että Tatu Hietala ilmoitti olevansa esteellinen pykälän käsittelyyn ja päätöksentekoon. Puheenjohtaja kertoi, että Tatu Hietala ei ole esteellinen, joten hän jatkoi osallistumisestaan.

Valtuusto

§ 29

08.06.2026

Kunnanhallitus

§ 150

15.06.2026

1966/00.01.02/2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus pyytää hallintokuntia ja konsernin tytäryhtiöitä käymään lävitse arviointikertomuksessa esiin nostetut havainnot ja ilmoittamaan kunnanhallitukselle 30.9.2026 mennessä toimenpiteet, joihin ne ryhtyvät oman hallinnonalansa ja yhtiöidensä osalta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Mikko Sarajärvi ja Ulla Ilvesluoto poistuivat kokouksesta esteellisinä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolaki 28.1 kohdat 5 ja 7).

Lisätietoja asiasta antaa:
kunnanjohtaja Tuomas Aikkila
puh. 040 539 4293, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Liitteet

16 Ranuan kunta arviointikertomus 2025

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 151

Päätösehdotus	Kunnanhallituksen tiedoksi merkitään kokouksessa nähtävänä olevat ilmoitusasiat: - kiinteistönluovutusilmoitukset - EOAK/3766/2025-Päätös - aluehallituksen kokoustiedote 25.5.2026 - aluehallituksen kokoustiedote 1.6.2026 - aluevaltuuston kokoustiedote 8.6.2026
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 152

Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää tarkastaa kokouksessa pöytäkirjan pykälät, joissa päätös on syntynyt yksimielisesti esittelijän ehdotuksen mukaisesti.
Päätös	Todetaan, että kunnanhallitus on tarkastanut kokouksessa pöytäkirjan pykälät 128-139 ja 141-152.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 128, § 129, § 130, § 131, § 137, § 138, § 139, § 142, § 143, § 144, § 150, § 151, § 152

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 132, § 133, § 134, § 135, § 140, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ranuan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 34, 97700 Ranua
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ranua.fi

Puhelinnumero: 040 709 1445

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 11.00 ja klo 12.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ranuan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Ranuan kunnan verkkosivuilla www.ranua.fi 18.06.2026 .

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 136**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ranuan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 34, 97700 Ranua

Käyntiosoite: Keskustie 34, 97700 Ranua
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ranua.fi
Puhelinnumero: 040-7091445

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9-11 ja 12-15.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 141**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite**Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.**

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: viranomainen / Ranuan kunnanhallitus

käynti- ja postiosoite: Keskustie 34, 97700 Ranua

sähköposti; kirjaamo@ranua.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi